|  |  |
| --- | --- |
| **Информационный вестник**  Пестовского сельского поселения | **№7 от 24.11.2012 года**  Учредитель газеты:  Совет депутатов Пестовского сельского поселения  Цена безвозмездно |

Положение

об Общественном Совете жилищно-коммунального хозяйства

Пестовского сельского поселения

при Главе Пестовского сельского поселения

 1. Общие положения, цели и задачи.

 1.1. Общественный Совет жилищно-коммунального хозяйства Пестовского сельского поселения при Главе Пестовского сельского поселения (далее - «Общественный Совет ЖКХ», «Общественный Совет», «Совет») создан в целях обеспечения эффективного взаимодействия собственников жилых домов с органами местного самоуправления ресурсоснабжающими, подрядными  организациями, управляющими компаниями, ТСЖ, ЖСК.

1.2. Главной задачей Общественного Совета является активное участие общественности в формировании жилищно-коммунальной политики поселения и общественный контроль за действиями всех субъектов реализации жилищно-коммунальной реформы.

1.3. Основными задачами Общественного Совета являются:

— привлечение жителей поселения к реализации государственной политики в сфере ЖКХ, преодоление отчуждения населения от активного участия в формировании жилищно-коммунальной политики, сотрудничество всех субъектов ЖКХ, в целях соблюдения взаимного баланса интересов;

— выработка предложений по определению основных направлений развития ЖКХ поселения;

— обобщение и анализ общественного мнения по проблемам, имеющимся в сфере ЖКХ поселения, изучение этих проблем и подготовка предложений по их разрешению;

— анализ действующих муниципальных правовых актов и обсуждение проектов правовых актов в целях внесения предложений, направленных на усовершенствование нормативной базы в сфере ЖКХ поселения;

— осуществление общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, ресурсоснабжающими, подрядными организациями, управляющими компаниями, ТСЖ, ЖСК.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах законности, гласности, коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

Администрация Пестовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 03.10.2012 №82

Д.Русское Пестово

Об Общественном Совете

жилищно-коммунального хозяйства

Пестовского сельского поселения

при Главе Пестовского сельского поселения

В целях привлечения граждан к активному участию в решении проблем жилищно-коммунального хозяйства Пестовского сельского поселения и в соответствии с Уставом Пестовского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Создать Общественный Совет жилищно-коммунального хозяйства Пестовского сельского поселения при Главе Пестовского сельского поселения и утвердить его.

2.Утвердить прилагаемое Положение об Общественном Совете жилищно-коммунального хозяйства Пестовского сельского поселения при Главе Пестовского сельского поселения.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4.Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского сельского поселения».

Глава поселения О.А. Дмитриева

Состав Общественного Совета жилищно-коммунального хозяйства Пестовского сельского поселения

Председатель – Тибина В.В.

Зам.председателя – Бойцова Т.Е.

Секретарь – Дунаева Н.А.

Члены:

Федорова М.Е.

Жукова Т.М.

Баранова В.М.

4. Порядок работы Совета.

4.1.  Совет осуществляет свою работу в соответствии с планом. План работы формируется председателем Совета на основе предложений членов Совета.

4.2. Основной формой работы Совета являются заседания. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Член Общественного Совета принимает личное участие в работе заседаний Совета. Члены Совета вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности ЖКХ города, соблюдая при этом общепринятые этические нормы и правила поведения в обществе.

4.4. Проект повестки дня заседания Совета определяется председателем Совета на основе плана работы и поступивших предложений членов Совета.

4.5. В случае невозможности прибыть на заседание член Совета заблаговременно сообщает об этом председателю Совета.

4.6. На заседание Совета могут быть приглашены авторы рассматриваемых проектов нормативных правовых актов по ЖКХ, представители органов местного самоуправления, ресурсоснабжающих. Подрядных организаций, УК, ТСЖ, ЖСК, специалисты, эксперты в области ЖКХ.

4.7.  Заседание Совета является открытым. По решению Совета могут, проводится закрытые заседания.

4.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

4.9. Решения Совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов  Совета. Каждый член Совета обладает одним голосом. При равенстве голосов «за» и «против» голос председателя является определяющим. Член Совета, не согласный с решением Совета вправе изложить своё особое мнение письменно и приобщать его к решению Совета.

4.10. Решения Совета доводятся до сведения всех субъектов взаимоотношений в сфере ЖКХ, а также средств массовой информации.

4.11. В случае отсутствия члена Совета на заседании два раза подряд без уважительной причины, он может быть из состава Совета исключен. На место выбывшего члена Совета, назначается новый, в порядке, предусмотренным настоящим Положением.

4.12. Протокол заседания Совета, решения, заключения, предложения и обращения подписывается председателем и секретарем Совета.

4.13. Совет вправе иметь свой бланк, на котором оформляются протоколы, решения, заключения, обращения, запросы.

4.14. Организационно – техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Администрация поселения.

Совет депутатов Пестовского сельского поселения

РЕШЕНИЕ

от 09.11.2012 №101

Д.Русское Пестово

Об утверждении правил землепользования

и застройки Пестовского сельского поселения

На основании части 1 статьи 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах

2. Состав Общественного Совета.

2.1. Общественный Совет ЖКХ формируется на основе добровольного участия в его деятельности представителей собственников МКД, УК, ТСЖ, ЖСК, ресурсоснабжающих, подрядных организаций, органов местного самоуправления, общественных организаций.

2.2. Общественный Совет формируется в количестве 5 человек. Персональный состав утверждается постановлением Администрации поселения. Кандидатами в члены Совета могут быть собственники многоквартирных домов (старшие домов – по одному человеку от каждого района); собственники жилых домов; управляющие компании; ТСЖ, ЖСК; ресурсоснабжающие организации; подрядные организации; Совет ветеранов; Совет старейшин; депутаты Совета депутатов; работники Администрации поселения.

2.3. Общественный Совет выдвигает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря Совета, кандидатуры, которых утверждаются постановлением Администрации поселения.

2.4. Персональный состав Общественного Совета утверждается сроком на 1 год. По истечении 1 года персональный состав Совета утверждается в новом составе.

 3. Полномочия Общественного Совета.

 3.1. Общественный Совет для выполнения возложенных на него задач вправе:

приглашать для участия в своем заседании и заслушивать работников органов местного самоуправления, ресурсоснабжающих, подрядных организаций, УК, ТСЖ, ЖСК;

запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей органов местного самоуправления поселения, ресурсоснабжающих, подрядных организаций, УК, ТСЖ, ЖСК материалы, необходимые для выполнения возложенных на Совет задач;

создавать из своего состава с привлечением специалистов рабочие группы для решения вопросов, находящихся в компетенции Совета;

рассматривать по своему усмотрению жалобы населения давать по ним конкретные поручения;

выступать с инициативой проведения и организовывать совещания, круглые столы по вопросам ЖКХ поселения;

вносить предложения по повышению эффективности: управления ЖКХ, энергоресурсосбережения, качества обслуживания населения, благоустройств придомовых территорий;

осуществлять общественный контроль над соблюдением прав потребителей и поставщиков услуг в сфере ЖКХ;

изучать и обобщать опыт других муниципальных образований Новгородской области и других субъектов Российской Федерации;

проводить общественную экспертизу проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления по вопросам ЖКХ.

3.2. Заключения Совета по результатам общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, принимаемых Советом депутатов либо Главы поселения по вопросам ЖКХ, подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях Совета депутатов либо Главой поселения.

3.3. Совет вправе по результатам проверок заявлений и жалоб представлять в соответствующие органы предложения о привлечении к ответственности лиц, по вине которых не выполняются решения органов власти, ставить вопрос об отстранении от работы должностных лиц, привлечении их к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности.

3.4. Должностные лица органов местного самоуправления обязаны оказывать содействие членам Совета в исполнении ими полномочий, установленных настоящим Положением.

1. **Градостроительный регламент** — устанавливаемые в пределах границ соответствующей территориальной зоны виды разрешенного использования земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства, предельные (минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства. Градостроительный регламент обязателен для исполнения всеми собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков независимо от форм собственности и иных прав на земельные участки;
2. **Документация по планировке территории** – документация, подготовка которой осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов;
3. **Жилой дом блокированной застройки** – жилой дом с количеством этажей не более чем три, состоящий из нескольких блоков, количество которых не превышает десять и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования;
4. **Земельный участок** - часть земной поверхности, границы которой определены в соответствии с федеральными законами;
5. **Зоны с особыми условиями использования территорий** – зоны с особыми условиями использования территорий - охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - объекты культурного наследия), водоохранные зоны, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;
6. **Капитальный ремонт** – для целей настоящих Правил землепользования и застройки под капитальным ремонтом понимается ремонт, выполняемый для восстановления технических и экономических характеристик объекта до значений, близких к проектным, с заменой или восстановлением любых составных частей, при проведении которого затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности таких объектов, и при этом не производится изменение параметров объектов капитального строительства, их частей (высоты, количества этажей (далее - этажность), площади, показателей производственной мощности, объема) и качества инженерно-технического обеспечения;
7. **Красные линии** — линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования, границы земельных участков, на которых расположены сети инженерно-технического обеспечения, линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения;

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Устава Пестовского сельского поселения, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1.Утвердить проект решения Совета депутатов Пестовского сельского поселения «Об утверждении правил землепользования и застройки Пестовского сельского поселения».

2.Утвердить карты (планы) границ населенных пунктов.

3.Опубликовать настоящее решения совета депутатов Пестовского сельского поселения в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского сельского поселения» и в сети Интернет.

Глава поселения О.А.Дмитриева

# ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ПЕСТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения (далее – Правила землепользования и застройки) являются нормативным правовым актом органа местного самоуправления, разработанным в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области и Уставом Пестовского сельского поселения, а также с учетом положений иных актов и документов, определяющих основные направления социально-экономического и градостроительного развития города, охраны его культурного наследия, окружающей среды и рационального использования природных ресурсов.

# ЧАСТЬ I. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ

# ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

# Статья 1. Основные понятия, используемые в Правилах землепользования и застройки

1. В настоящих Правилах приведенные понятия применяются в следующем значении:
2. **Вспомогательные виды разрешенного использования** – виды использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними.
3. **Водоохранная зона** — территории, примыкающие к береговой линии морей, рек, ручьев, каналов, озер, водохранилищ, на которые устанавливается специальный режим осуществления хозяйственной и иной деятельности в целях предотвращения загрязнения, засорения, заиления указанных водных объектов и истощения их вод, а также сохранения среды обитания водных биологических ресурсов и других объектов животного и растительного мира.
4. **Градостроительная деятельность –** деятельность по развитию территорий, в том числе городов и иных поселений осуществляемая в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства;
5. **Градостроительное зонирование** - зонирование территорий муниципальных образований в целях определения территориальных зон и установления градостроительных регламентов;
6. **Санитарно-защитная зона –** специальная территория с особым режимом использования, устанавливается в целях обеспечения безопасности населения вокруг объектов и производств, являющихся источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека, размер которой обеспечивает уменьшение воздействия загрязнения на атмосферный воздух (химического, биологического, физического) до значений, установленных гигиеническими нормативами, а для предприятий I и II класса опасности - как до значений, установленных гигиеническими нормативами, так и до величин приемлемого риска для здоровья населения.
7. **Собственник земельного участка** — лицо, обладающее правом собственности на земельный участок.
8. **Строительство** – создание зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства);
9. **Территориальные зоны** – зоны, для которых в правилах землепользования и застройки определены границы и установлены градостроительные регламенты;
10. **Территориальное планирование –** планирование развития территорий, в том числе для установления функциональных зон, зон планируемого размещения объектов капитального строительства для государственных или муниципальных нужд, зон с особыми условиями использования территорий;
11. **Территории общего пользования –** территории общего пользования - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары);
12. **Технический регламент** - документ, который принят международным договором Российской Федерации, ратифицированным в порядке, установленном [законодательством](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=73283;fld=134;dst=100093) Российской Федерации, или межправительственным соглашением, заключенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или федеральным законом, или указом Президента Российской Федерации, или постановлением Правительства Российской Федерации, или нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти по техническому регулированию и устанавливает обязательные для применения и исполнения требования к объектам технического регулирования (продукции, в том числе зданиям, строениям и сооружениям или к связанным с требованиями к продукции процессам проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации);
13. **Условно разрешенные виды использования** – виды использования, которые допустимы при соблюдении определенной статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации процедуры получения соответствующего разрешения, с проведением публичных слушаний;
14. **Частный сервитут** — право ограниченного пользования чужой недвижимостью, установленное догово­ром между физическими или юридическими лицами, и подлежащее регистрации в порядке, установленном для регистрации прав на недвижимое имущество;
15. **Элементы благоустройства** – объекты декоративного и хозяйственного назначения, служащие для улучшения жизнедеятельности человека и обустройства окружающей среды (декоративное ограждение, беседки, оборудование детских, спортивных и хозяйственных площадок, урны и мусоросборники, садово-парковая мебель, пандусы и лестницы и т.п.).

# Статья 2. Основания введения, цели и назначение Правил

1. Настоящие Правила в соответствии с Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=2456C14A23B906D47083E2D625590C6D35CB361BACFA16BDF7B4A7B5CCkB5EI) Российской Федерации, Земельным [кодексом](consultantplus://offline/ref=2456C14A23B906D47083E2D625590C6D35CB361BACF316BDF7B4A7B5CCkB5EI) Российской Федерации вводят в городском поселении систему регулирования землепользования и застройки, которая основана на

1. **Линейные объекты** — линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения;
2. **Межевание земельного участка -** мероприятия по определению местоположения и границ земельного участка на местности;
3. **Недвижимость** — земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства;
4. **Объект индивидуального жилищного строительства –** отдельно стоящийжилой дом с количеством этажей не более чем три, предназначенный для проживания одной семьи;
5. **Объект капитального строительства** – здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено (объекты незавершенного строительства), за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек;
6. **Основные виды разрешенного использования** — виды разрешенного использования, которые не могут быть запрещены при условии соблюдения технических регламентов по размещению, проектированию и строительству объектов недвижимости.
7. **Правила землепользования и застройки –** документ градостроительного зонирования, который утверждается нормативным правовым актом органа местного самоуправления, и в котором устанавливаются территориальные зоны, градостроительные регламенты, порядок применения такого документа и порядок внесения в него изменений;
8. **Прибрежные защитные полосы** – территории установленные в границах водоохранных зон, на которых вводятся дополнительные ограничения хозяйственной и иной деятельности.
9. **Проектная документация** — документация, содержащая материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта, если при его проведении затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объектов капитального строительства;

**Публичный сервитут** – право ограниченного пользования чужой недвижимостью, установленное законом или иным нормативным правовым актом Российской Федерации, нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, нормативным правовым актом органа местного самоуправления в случаях, если это необходимо для обеспечения интересов государства, местного самоуправления или местного населения, без изъятия земельных участков.

**Разрешение на строительство** — документ, подтверждающий соответствие проектной документации требованиям градостроительного плана земельного участка и дающий застройщику право осуществлять строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, а также их капитальный ремонт, за исключением случаев предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

**Реконструкция (за исключением линейных объектов)** - изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов;

— регулирование землепользования и застройки территории поселения органами местного самоуправления;

— изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами;

* предоставление разрешений на строительство, разрешений на ввод в эксплуатацию вновь построенных, реконструированных объектов;
* подготовку документации по планировке территории органами местного самоуправления;
* проведение публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки;
* внесение изменений в Правила землепользования и застройки;
* регулирование иных вопросов землепользования и застройки.

Часть II Правил — "Карта градостроительного зонирования" — представляет собой графический материал, устанавливающий границы территориальных зон и границы зон с особыми условиями использования территории поселения.

Часть III Правил — "Градостроительные регламенты" — содержит перечень видов разрешенного использования земельных участков, в пределах границ соответствующей территориальной зоны, в которых указывается:

* виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства;
* предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
* ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# Статья 4. Открытость и доступность информации о землепользовании и застройке

Настоящие Правила, включая все входящие в их состав картографические и иные документы, являются открытыми для всех физических и юридических лиц, а также должностных лиц.

Администрация поселения обеспечивает возможность ознакомления с настоящими Правилами всем желающим путем:

- публикации Правил и открытой продажи их копий;

- помещения Правил в сети Интернет;

- создания условий для ознакомления с настоящими Правилами, в полном комплекте входящими в их состав картографическими и иными документами, причастными к регулированию землепользования и застройки городского поселения;

- предоставления физическим и юридическим лицам выписок из настоящих Правил, а также необходимых копий, в том числе копий картографических документов и их фрагментов, характеризующих условия землепользования и застройки применительно к отдельным земельным участкам и их массивам (кварталам, микрорайонам). Стоимость указанных услуг не может превышать стоимость затрат на изготовление копий соответствующих материалов.

# Статья 5. Ответственность за нарушение Правил землепользования и застройки

За нарушение норм, установленных настоящими Правилами, физические, юридические и должностные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

# Глава II. ПРАВА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ НЕДВИЖИМОСТИ, ВОЗНИКШИЕ

# ДО ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ ПРАВИЛ

1. территориальные зоны с установлением для каждой из них единого градостроительного регламента по видам и предельным параметрам разрешенного использования земельных участков в границах этих территориальных зон.
2. 2. Целями введения Правил землепользования и застройки являются:
3. - создание условий для устойчивого развития территории городского поселения, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия;
4. - создание условий для планировки территории поселения;
5. - обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;
6. - создание условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.
7. 3. Настоящие Правила регламентируют деятельность по:
8. - проведению градостроительного зонирования территории поселения и установлению градостроительных регламентов по видам и предельным параметрам разрешенного использования земельных участков, иных объектов недвижимости;
9. - формированию земельных участков, посредством подготовки планировки территории из состава муниципальных земель;
10. - изменению видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства;
11. - предоставлению разрешений на строительство, разрешений на ввод в эксплуатацию вновь построенных, реконструированных объектов;
12. - обеспечению открытости и доступности для физических и юридических лиц информации о землепользовании и застройке, а также их участия в принятии решений по этим вопросам посредством публичных слушаний;
13. - внесению изменений в настоящие Правила, включая изменение состава градостроительных регламентов, в том числе путем его дополнения применительно к различным территориальным зонам.
14. 4. Настоящие Правила применяются наряду с:
15. - техническими регламентами, СанПиНами и иными обязательными требованиями, установленными в соответствии с законодательством в целях обеспечения безопасности жизни и здоровья людей, надежности и безопасности зданий, строений и сооружений, сохранения окружающей природной среды и объектов культурного наследия;
16. - иными нормативными правовыми актами поселения по вопросам регулирования землепользования и застройки. Указанные акты применяются в части, не противоречащей настоящим Правилам.
17. 5. Настоящие Правила обязательны для физических и юридических лиц, должностных лиц, осуществляющих и контролирующих градостроительную деятельность на территории поселения.

# Статья 3. Состав Правил землепользования и застройки

Настоящие Правила содержат три части:

-часть I - "Порядок применения Правил землепользования и застройки и внесения в них изменений";

-часть II - "Карта градостроительного зонирования поселения";

-часть III - "Градостроительные регламенты ".

Часть I Правил - "Порядок применения Правил землепользования и застройки и внесения в них изменений " - представлена в форме текста правовых и процедурных норм, регламентирующих:

1. Не допускается увеличивать площадь и строительный объем объектов недвижимости, указанных в [подпунктах 1](consultantplus://offline/ref=2456C14A23B906D47083E3D830590C6D35C8371CA1FC16BDF7B4A7B5CCBE387E125645B0A9B7B16Fk35BI), [2 части 4 статьи 5](consultantplus://offline/ref=2456C14A23B906D47083E3D830590C6D35C8371CA1FC16BDF7B4A7B5CCBE387E125645B0A9B7B16Fk35AI) настоящих Правил. На этих объектах не допускается увеличивать объемы и интенсивность производственной деятельности без приведения используемой технологии в соответствие с требованиями безопасности - экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными, гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций, иными требованиями безопасности, устанавливаемыми техническими регламентами (а до их принятия - соответствующими нормативами и стандартами безопасности).
2. Указанные в [подпункте 3 части 4 статьи 5](consultantplus://offline/ref=2456C14A23B906D47083E3D830590C6D35C8371CA1FC16BDF7B4A7B5CCBE387E125645B0A9B7B16Fk355I) настоящих Правил объекты недвижимости, не соответствующие настоящим Правилам по строительным параметрам (строения, затрудняющие или блокирующие возможность прохода, проезда, имеющие превышение площади и высоты по сравнению с разрешенными пределами и т.д.), поддерживаются и используются при условии, что эти действия не увеличивают степень несоответствия этих объектов настоящим Правилам. Действия по отношению к указанным объектам, выполняемые на основе разрешений на строительство, должны быть направлены на устранение несоответствия таких объектов настоящим Правилам.
3. Несоответствующий вид использования недвижимости не может быть заменен на иной несоответствующий вид использования.

# ГЛАВА III. РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

# Статья 8. Градостроительное зонирование территории и установление градостроительных регламентов

1. 1. На территории поселения вводится система регулирования землепользования и застройки, которая основана на градостроительном зонировании - делении всей территории в границах поселения на территориальные зоны с установлением для каждой из них единого градостроительного регламента по видам и предельным параметрам разрешенного использования земельных участков в границах этих территориальных зон.

Градостроительное зонирование выполнено с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в документах территориального планирования поселения. Градостроительное зонирование осуществляется путем выделения территориальных зон на карте градостроительного зонирования. Правилами землепользования и застройки определяются границы территориальных зон и устанавливаются градостроительные регламенты для каждой территориальной зоны индивидуально, с учетом особенностей ее расположения и развития, а также возможности территориального сочетания различных видов использования земельных участков.

2. Границы зон на карте градостроительного зонирования устанавливаются по:

1) линиям магистралей, улиц, проездов, разделяющим транспортные потоки противоположных направлений;

2) красным линиям;

3) границам земельных участков;

4) границам населенных пунктов в пределах муниципальных образований;

5) границам муниципальных образований;

6) естественным границам природных объектов;

7) иным границам.

3. Для каждой территориальной зоны устанавливаются градостроительные регламенты.

Градостроительные регламенты действуют в пределах территориальной зоны и распространяются в равной мере на все расположенные в одной и той же

# Статья 6. Общие положения, относящиеся к ранее возникшим правам

1. 1.Настоящие Правила землепользования и застройки вступают в силу с момента их официального опубликования в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.
2. 2. Принятые до введения в действие настоящих Правил нормативные правовые акты поселения по вопросам землепользования и застройки применяются в части, не противоречащей настоящим Правилам.
3. 3. Разрешения на строительство, реконструкцию, выданные до вступления в силу настоящих Правил, являются действительными (при условии, что срок разрешения на строительство не истек).
4. 4. Объекты недвижимости, существовавшие на законных основаниях до вступления в силу настоящих Правил или до вступления в силу изменений в настоящие Правила, являются не соответствующими настоящим Правилам в случаях, когда эти объекты:
5. 1) имеют вид, виды использования, которые не поименованы как разрешенные для соответствующих территориальных зон;
6. 2) имеют вид, виды использования, которые поименованы как разрешенные для соответствующих территориальных зон, но расположены в зонах с особыми условиями использования территорий, в пределах которых не предусмотрено размещение соответствующих объектов;
7. 3) имеют параметры меньше (площадь и линейные размеры земельных участков, отступы построек от границ участка) или больше (плотность застройки - высота/этажность построек, процент застройки, коэффициент использования участка) значений, применительно к соответствующим зонам.
8. Отношения по поводу самовольного занятия земельных участков, самовольного строительства, использования самовольно занятых земельных участков и самовольных построек регулируются гражданским и земельным законодательством.
9. 5. Правовым актом главы поселения может быть придан статус несоответствия производственным и иным объектам, чьи санитарно-защитные зоны распространяются за пределы территориальной зоны расположения этих объектов и функционирование которых наносит несоразмерный ущерб владельцам соседних объектов недвижимости, то есть значительно снижается стоимость этих объектов.

# Статья 7. Использование и строительные изменения объектов недвижимости, не соответствующих Правилам

1. 1. Объекты недвижимости, поименованные в [статье 5](consultantplus://offline/ref=2456C14A23B906D47083E3D830590C6D35C8371CA1FC16BDF7B4A7B5CCBE387E125645B0A9B7B16Fk35FI), а также ставшие не соответствующими после внесения изменений в настоящие Правила, могут существовать и использоваться без установления срока их приведения в соответствие с настоящими Правилами.
2. Исключение составляют те не соответствующие одновременно и настоящим Правилам, и обязательным требованиям безопасности объекты недвижимости, существование и использование которых опасно для жизни и здоровья людей, а также опасно для природной и культурно-исторической среды. Применительно к этим объектам в соответствии с федеральными законами может быть наложен запрет на продолжение их использования.
3. 2. Все изменения несоответствующих объектов, осуществляемые путем изменения видов и интенсивности их использования, строительных параметров, могут производиться только в направлении приведения их в соответствие с настоящими Правилами.

градостроительных регламентов не распространяется на земельные участки:

1) в границах территорий памятников и ансамблей, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также в границах территорий памятников или ансамблей, которые являются вновь выявленными объектами культурного наследия и решения о режиме содержания, параметрах реставрации, консервации, воссоздания, ремонта и приспособлении которых принимаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия;

2) в границах территорий общего пользования;

3) предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами;

4) предоставленные для добычи полезных ископаемых.

9. В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации градостроительные регламенты не устанавливаются для земель лесного фонда, земель, покрытых поверхностными водами, земель запаса, земель особо охраняемых природных территорий (за исключением земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов), сельскохозяйственных угодий в составе земель сельскохозяйственного назначения, земельных участков, расположенных в границах особых экономических зон.

10. На территории поселения установлены следующие зоны с особыми условиями использования территорий:

* прибрежная защитная полоса;
* водоохранная зона;
* санитарно-защитная зона;
* охранная зона линий электропередачи;
* зона санитарной охраны источников водоснабжения;
* охранная зона магистрального трубопровода.

11. В отношении земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в пределах вышеперечисленных зон с особыми условиями использования территорий, ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства для данной зоны установлены федеральным законодательством.

# Статья 9. Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки

1. Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее - комиссия) является постоянно действующим консультативным органом при Администрации городского поселения и сформирована для обеспечения реализации настоящих Правил.

Комиссия формируется на основании правового акта главы городского поселения и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящими Правилами и Положением о Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки.

Комиссия:

* участвует в осуществлении контроля за соблюдением Правил землепользования и застройки всеми субъектами градостроительной (строительной) деятельности;
* рассматривает заявления на получение разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства и подготавливает заключения;
* рассматривает заявления о разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и подготавливает заключения;

территориальной зоне земельные участки и объекты недвижимости независимо от форм собственности.

Градостроительный регламент территориальной зоны определяет основу правового режима земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе застройки и последующей эксплуатации зданий, строений, сооружений. Границы территориальных зон должны отвечать требованию принадлежности каждого земельного участка только к одной территориальной зоне. Формирование одного земельного участка из нескольких земельных участков, расположенных в различных территориальных зонах, не допускается.

4. В соответствии с градостроительным зонированием на территории поселения устанавливаются следующие виды территориальных зон:

* жилые зоны;
* общественно-деловые зоны;
* производственные зоны;
* рекреационные зоны;
* зоны сельскохозяйственного использования.

5. Решения по землепользованию и застройке принимаются на основании установленных настоящими Правилами градостроительных регламентов с учетом технических регламентов.

6. Градостроительный регламент по видам разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства включает:

— основные виды разрешенного использования, которые не могут быть запрещены при условии соблюдения технических регламентов по размещению, проектированию и строительству объектов недвижимости;

— условно разрешенные виды использования, которые могут быть разрешены при соблюдении определенных условий, для которых необходимо получение разрешения на условно разрешенный вид использования с проведением публичных слушаний;

— вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, и осуществляемые совместно с ними.

Для каждой территориальной зоны, выделенной на карте градостроительного зонирования, устанавливаются, как правило, несколько видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

Все иные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства, отсутствующие в настоящих Правилах, являются неразрешенными для соответствующей территориальной зоны и могут быть разрешены только при внесении изменений в настоящие Правила.

7. Всегда разрешенными видами использования, при условии соответствия нормативам градостроительного проектирования, техническим регламентам и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, являются:

* инженерно-технические объекты и сооружения, обеспечивающие реализацию разрешенного использования недвижимости в территориальной зоне (электро-, водо-, тепло-, газоснабжение, канализация, телефонизация и т.д.);
* станции скорой медицинской помощи;
* опорные пункты охраны порядка;
* объекты пожарной охраны (гидранты, резервуары, пожарные водоемы);
* пожарные депо.

8. В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации действие

4. Самостоятельный выбор вида разрешенного использования или получение разрешения на условно-разрешенный вид использования не исключает прохождения правообладателем процедур, связанных с оформлением проектной, разрешительной, правоустанавливающей, правоудостоверяющей документации, предусмотренной законодательством РФ.

# Статья 11. Порядок предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее - разрешение на условно разрешенный вид использования), направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в Комиссию.

Вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит обсуждению на публичных слушаниях.

2. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе Маловишерского городского поселения.

3. На основании указанных в пункте 2 настоящей статьи рекомендаций Глава городского поселения в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и может быть размещено на официальном сайте поселения (при наличии официального сайта) в сети Интернет.

4. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

# Статья 12. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

1. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Основанием для отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капительного строительства может являться документация по планировке территорий.

2. Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства разрешается для отдельного земельного участка при соблюдении требований технических регламентов.

3. Заинтересованное в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства лицо направляет в Комиссию заявление о предоставлении такого

* информирует о проведении публичных слушаний при осуществлении градостроительной деятельности;
* проводит публичные слушания при осуществлении градостроительной деятельности;
* организует подготовку предложений о внесении дополнений и изменений в Правила, а также проектов местных нормативных правовых актов, иных документов, связанных с реализацией и применением настоящих Правил;
* решает иные задачи, связанные с регулированием землепользования и застройки.

Состав Комиссии устанавливается в положении о составе и порядке деятельности комиссии, куда входят представители органов и организаций, деятельность которых связана с вопросами планирования развития, обустройства территории, функционирования хозяйства городского поселения, застройки, землепользования и регулирования хозяйственной деятельности на земельных участках.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии кворума не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

2. По вопросам реализации и применения настоящих Правил иные органы:

* по запросу Комиссии предоставляют в ее адрес заключения по вопросам, связанным с проведением публичных слушаний;
* по запросу Комиссии предоставляют заключения по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

— участвуют в регулировании и контроле землепользования и застройки в соответствии с законодательством, настоящими Правилами и на основании Положений об этих органах.

# ГЛАВА IV. ИЗМЕНЕНИЕ ВИДОВ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ НЕДВИЖИМОСТИ ФИЗИЧЕСКИМИ И ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ

# Статья 10. Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

1. Изменение одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования, осуществляется собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, в соответствии с градостроительными регламентами, установленными настоящими Правилами для каждой территориальной зоны, при условии соблюдения требований технических регламентов.

2. Основные и вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков объектов капитального строительства, за исключением органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий, выбираются самостоятельно без дополнительных разрешений и согласований.

3. Использование земельных участков, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, определяется уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или уполномоченными органами местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

1. 2) жилые дома с количеством этажей не более чем три, состоящие из нескольких блоков, количество которых не превышает десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки);
2. 3) многоквартирные дома с количеством этажей не более чем три, состоящие из одной или нескольких блок-секций, количество которых не превышает четырех, в каждой из которых находятся несколько квартир и помещения общего пользования и каждая из которых имеет отдельный подъезд с выходом на территорию общего пользования;
3. 4) отдельно стоящие объекты капитального строительства с количеством этажей не более чем два, общая площадь которых составляет не более чем 1500 квадратных метров и которые не предназначены для проживания граждан и осуществления производственной деятельности;
4. 5) отдельно стоящие объекты капитального строительства с количеством этажей не более чем два, общая площадь которых составляет не более чем 1500 квадратных метров, которые предназначены для осуществления производственной деятельности и для которых не требуется установление санитарно-защитных зон или для которых в пределах границ земельных участков, на которых расположены такие объекты, требуется установление санитарно-защитных зон.
5. Застройщик или заказчик либо осуществляющее на основании договора с застройщиком или заказчиком подготовку проектной документации лицо может направить проектную документацию на негосударственную экспертизу, которая проводится на основании договора аккредитованными организациями в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Изложение соответствующего правового акта Правительства Российской Федерации может включаться в приложение к настоящим Правилам.
6. 4. Застройщик утверждает проектную документацию и направляет заявление о предоставлении разрешения на строительство, к которому прилагаются следующие документы:
7. 1) правоустанавливающие документы на земельный участок;
8. 2) градостроительный план земельного участка;
9. 3) материалы, содержащиеся в проектной документации:
10. - пояснительная записка;
11. - схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением мест расположения зданий, строений, сооружений, подъездов, проходов, границ зон действия публичных и частных сервитутов;
12. - схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных градостроительной документацией по планировке территории, применительно к линейным объектам;
13. - схемы, отображающие архитектурные решения;
14. - сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
15. - проект организации строительства;
16. - проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;

разрешения.

Вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подлежит обсуждению на публичных слушаниях.

4. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе городского поселения.

5. На основании указанных в пункте 4 настоящей статьи рекомендаций Глава поселения в течение семи дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

6. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

# ГЛАВА V. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО, РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ

# Статья 13. Порядок выдачи разрешения на строительство

1. 1. Разрешение на строительство представляет собой документ, подтверждающий соответствие проектной документации требованиям градостроительного плана земельного участка или проекту планировки территории или проекту межевания территории (в случае строительства, реконструкции линейных объектов) и дающий застройщику право осуществлять строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, за исключением случаев предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.
2. 2. В границах городского поселения разрешение на строительство выдается уполномоченным органом.
3. Исключениями являются случаи, определенные Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=2456C14A23B906D47083E2D625590C6D35CB361BACFA16BDF7B4A7B5CCkB5EI) Российской Федерации, когда выдача разрешений на строительство осуществляется федеральным органом исполнительной власти или органом исполнительной власти региона применительно к планируемому строительству, реконструкции на земельных участках:
4. - на которые не распространяется действие градостроительного регламента или для которых не устанавливается градостроительный регламент (кроме земель общего пользования, находящихся в муниципальной собственности, и линейных объектов, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности);
5. - которые определены для размещения объектов капитального строительства, необходимых для реализации нужд Российской Федерации, региона, для которых допускается изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков.
6. 3. В соответствии с Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=2456C14A23B906D47083E2D625590C6D35CB361BACFA16BDF7B4A7B5CCkB5EI) Российской Федерации проектная документация объектов капитального строительства подлежит государственной экспертизе, за исключением проектной документации следующих объектов капитального строительства:
7. 1) отдельно стоящие жилые дома с количеством этажей не более чем три, предназначенные для проживания одной семьи (объекты индивидуального жилищного строительства);

1. 5) иных случаях, если в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности получение разрешения на строительство не требуется.
2. 13. Застройщик в течение десяти дней со дня получения разрешения на строительство обязан безвозмездно передать в орган, выдавший разрешение на строительство, один экземпляр копий материалов инженерных изысканий, проектной документации для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.
3. 14. Разрешение на строительство выдается на срок, предусмотренный проектом организации строительства объекта капитального строительства. Разрешение на индивидуальное жилищное строительство выдается на срок - десять лет.
4. Срок действия разрешения на строительство может быть продлен органом, выдавшими разрешение на строительство, по заявлению застройщика, поданному не менее чем за шестьдесят дней до истечения срока действия такого разрешения. В продлении срока действия разрешения на строительство должно быть отказано в случае, если строительство, реконструкция, капитальный ремонт объекта капитального строительства не начаты до истечения срока подачи такого заявления.
5. 15. Срок действия разрешения на строительство при переходе права на земельный участок и объекты капитального строительства сохраняется.

# Статья 14. Порядок выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

1. 1. После завершения строительства и подписания акта приемки, застройщик или уполномоченное им лицо направляет в орган, выдавший разрешение на строительство, заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.
2. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию представляет собой документ, который удостоверяет выполнение строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства в полном объеме в соответствии с разрешением на строительство, соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства градостроительному плану земельного участка и проектной документации.
3. 2. В соответствии с [частью 3 статьи 55](consultantplus://offline/ref=2456C14A23B906D47083E2D625590C6D35CB361BACFA16BDF7B4A7B5CCBE387E125645B0A9B7B862k35EI) Градостроительного кодекса Российской Федерации к заявлению о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию прилагаются следующие документы:
4. 1) правоустанавливающие документы на земельный участок;
5. 2) градостроительный план земельного участка или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта проект планировки территории или проект межевания территории;
6. 3) разрешение на строительство;
7. 4) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора);
8. 5) документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство;
9. 6) документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства проектной документации и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора);
10. 7) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства
11. 4) положительное заключение государственной экспертизы применительно к проектной документации объектов, предусмотренных [статьей 49](consultantplus://offline/ref=2456C14A23B906D47083E2D625590C6D35CB361BACFA16BDF7B4A7B5CCBE387E125645B0A9B6B063k35CI) Градостроительного кодекса Российской Федерации;
12. 5) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии с законодательством и в порядке [статьи 26](consultantplus://offline/ref=2456C14A23B906D47083E3D830590C6D35C8371CA1FC16BDF7B4A7B5CCBE387E125645B0A9B7B66Ck35BI) настоящих Правил);
13. 6) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта.
14. К заявлению может прилагаться также положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации.
15. 5. В целях строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта индивидуального жилищного строительства застройщик направляет в уполномоченный на выдачу разрешений на строительство орган заявление о выдаче разрешения на строительство. К указанному заявлению прилагаются следующие документы:
16. 1) правоустанавливающие документы на земельный участок;
17. 2) градостроительный план земельного участка;
18. 3) схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.
19. 6. В соответствии с Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=2456C14A23B906D47083E2D625590C6D35CB361BACFA16BDF7B4A7B5CCkB5EI) Российской Федерации не допускается требовать иные документы для получения разрешения на строительство, за исключением указанных в [частях 4](consultantplus://offline/ref=2456C14A23B906D47083E3D830590C6D35C8371CA1FC16BDF7B4A7B5CCBE387E125645B0A9B7B86Ck359I) и [5](consultantplus://offline/ref=2456C14A23B906D47083E3D830590C6D35C8371CA1FC16BDF7B4A7B5CCBE387E125645B0A9B7B86Dk35EI) настоящей статьи документов.
20. 7. Уполномоченный в соответствующих случаях на выдачу разрешений на строительство орган в течение десяти дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство:
21. - проводит проверку наличия и надлежащего оформления документов, прилагаемых к заявлению;
22. - проводит проверку соответствия проектной документации требованиям градостроительного плана земельного участка (соблюдение красных линий, границ действия публичных сервитутов, отступов строений от границ земельного участка). В случае наличия разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции проводится проверка проектной документации на соответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;
23. - выдает разрешение на строительство либо отказывает в выдаче такого разрешения с указанием причин отказа.
24. 8. Уполномоченные в соответствующих случаях на выдачу разрешений на строительство органы по заявлению застройщика могут выдать разрешение на отдельные этапы строительства, реконструкции.
25. 9. Отказ в выдаче разрешения на строительство может быть обжалован застройщиком в судебном порядке.
26. 10. Разрешения на строительство выдаются бесплатно.
27. 11. Форма разрешения на строительство устанавливается Правительством Российской Федерации.
28. 12. Выдача разрешения на строительство не требуется в случае:
29. 1) строительства на земельном участке, предоставленном для ведения садоводства, дачного хозяйства;
30. 2) строительства, реконструкции объектов, не являющихся объектами капитального строительства (киосков, навесов и других);
31. 3) строительства на земельном участке строений и сооружений вспомогательного использования;

1. 6. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию является основанием для постановки на государственный учет построенного объекта капитального строительства, внесения изменений в документы государственного учета реконструированного объекта капитального строительства.
2. В разрешении на ввод объекта в эксплуатацию должны содержаться сведения об объекте капитального строительства, необходимые для постановки построенного объекта капитального строительства на государственный учет или внесения изменений в документы государственного учета реконструированного объекта капитального строительства.
3. 7. Форма разрешения на ввод объекта в эксплуатацию устанавливается Правительством Российской Федерации.

# ГЛАВА VI. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ

# Статья 15. Порядок подготовки документации по планировке территории

1. При подготовке документации по планировке территории может осуществляться разработка проектов планировки территории, проектов межевания территории и градостроительных планов земельных участков.
2. Решения о подготовке документации по планировке территории принимаются органами местного самоуправления.
3. Органы местного самоуправления поселения обеспечивают подготовку документации по планировке территории на основании генерального плана поселения правил землепользования и застройки.
4. В случае, если в отношении земельного участка заключен договор аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства либо договор о развитии застроенной территории, подготовка документации по планировке территории в границах таких земельного участка или территории осуществляется лицами, с которыми заключены соответствующие договоры.
5. Решение о подготовке документации по планировке принимается Главой городского поселения по инициативе указанного органа, либо на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории, а также на основании заявлений о принятии решений о подготовке документации по планировке территории от лиц, указанных в пункте 4 настоящей статьи.
6. Указанное решение подлежит опубликованию в течение трех дней со дня принятия такого решения и размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования (при наличии официального сайта) в сети "Интернет". Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические или юридические лица вправе представить в орган местного самоуправления свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.
7. Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические или юридические лица вправе представить в орган местного самоуправления поселения или орган местного самоуправления городского округа свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.
8. Администрация городского поселения осуществляет проверку разработанной в установленном порядке документации по планировке территории на соответствие документам территориального планирования, требованиям технических регламентов, градостроительных регламентов, других требований, установленных частью 10 статьи
9. техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);
10. 8) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;
11. 9) заключение органа государственного строительного надзора, органа государственного пожарного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора, государственного пожарного надзора) о соответствии построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации.
12. 3. Орган, выдавший разрешение на строительство, в течение десяти дней со дня поступления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию обязан обеспечить проверку наличия и правильности оформления документов, указанных в [части 2](consultantplus://offline/ref=2456C14A23B906D47083E3D830590C6D35C8371CA1FC16BDF7B4A7B5CCBE387E125645B0A9B7B96Ck358I) настоящей статьи, осмотр объекта капитального строительства и принять решение о выдаче заявителю разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или об отказе в выдаче такого разрешения с указанием причин принятого решения.
13. 4. Основанием для принятия решения об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию является:
14. - отсутствие документов, указанных в [части 2](consultantplus://offline/ref=2456C14A23B906D47083E3D830590C6D35C8371CA1FC16BDF7B4A7B5CCBE387E125645B0A9B7B96Ck358I) настоящей статьи;
15. - несоответствие объекта капитального строительства требованиям градостроительного плана земельного участка;
16. - несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство;
17. - несоответствие параметров построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства проектной документации.
18. Основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, кроме указанных оснований, является также невыполнение застройщиком требований, предусмотренных [частью 18 статьи 51](consultantplus://offline/ref=2456C14A23B906D47083E2D625590C6D35CB361BACFA16BDF7B4A7B5CCBE387E125645B0A9B6B06Fk354I) Градостроительного кодекса Российской Федерации, о том, что застройщик в течение десяти дней со дня получения разрешения на строительство обязан безвозмездно передать в орган, выдавший разрешение на строительство, один экземпляр копий материалов инженерных изысканий, проектной документации для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.
19. В таком случае разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается только после передачи безвозмездно в орган, выдавший разрешение на строительство, копий материалов инженерных изысканий и проектной документации.
20. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается застройщику в случае, если в орган, выдавший разрешение на строительство, передана безвозмездно копия схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка, для размещения такой копии в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.
21. 5. Решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию может быть оспорено в судебном порядке.

3. Темы публичных слушаний и вопросы, выносимые на обсуждение, отражаются в протоколах публичных слушаний и заключениях о результатах слушаний.

# Статья 18. Проведение публичных слушаний по вопросу внесения изменений в Правила землепользования и застройки

1. Публичные слушания по вопросам о внесении изменений в Правила землепользования и застройки проводятся Комиссией по решению Главы городского поселения.

2. Порядок организации и проведения публичных слушаний, участие в них заинтересованных лиц определяются нормативным правовым актом органов местного самоуправления.

3. В случае подготовки правил землепользования и застройки применительно к части территории поселения публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах указанной части территории поселения. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

# Статья 19. Проведение публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, направляет соответствующее заявление в Комиссию.

2. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по вопросу предоставления соответствующего разрешения проводятся Комиссией с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого испрашивается разрешение.

В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

3. Комиссия направляет письменные сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления соответствующего разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому испрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках,

1. статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
2. По результатам проверки Администрация сельского поселения принимает решение о направлении документации по планировке территории Главе Городского поселения или об отклонении такой документации и направлении ее на доработку.
3. В случае поступления документации по планировке территории после ее доработки, Глава Администрации городского принимает решение о назначении публичных слушаний по указанным проектам.
4. Администрация муниципального образования направляет Главе сельского поселения подготовленную документацию по планировке территории и заключение о результатах публичных слушаний не позднее, чем через пятнадцать дней со дня проведения публичных слушаний.
5. Глава городского поселения с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний в течение четырнадцати дней со дня поступления указанной документации принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом указанных протокола и заключения.
6. В случае поступления документации по планировке территории после ее доработки, Глава поселения принимает решение об утверждении указанной документации.
7. Утвержденная документация по планировке территории подлежит опубликованию в течение семи дней со дня утверждения указанной документации и размещается на официальном сайте Администрации городского поселения (при наличии официального сайта) в сети "Интернет".
8. На основании документации по планировке территории, утвержденной Главой поселения, представительный орган местного самоуправления вправе вносить изменения в правила землепользования и застройки в части уточнения установленных градостроительным регламентом предельных параметров разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства.

# ГЛАВА VII. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

# Статья 16. Общие положения по вопросам организации и проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся с целью соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

2. Публичные слушания проводятся в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Новгородской области и Уставом муниципального образования, другими нормативными правовыми актами.

# Статья 17. Вопросы градостроительной деятельности, выносимые на обсуждение публичных слушаний

1. На публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности выносятся:

- внесение изменений в Правила землепользования и застройки;

- предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

- предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- рассмотрение проектов генеральных планов, проектов планировки территории и проектов межевания территории, подготовленных в составе документации по планировке территории.

2. Вопросами, выносимыми на обсуждение публичных слушаний, являются предложения, внесенные в Комиссию по землепользованию и застройке.

которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний, участие в них заинтересованных лиц определяются в соответствии с нормативным правовым актом органов местного самоуправления поселения с учетом положений настоящей статьи.

5. При проведении публичных слушаний всем заинтересованным лицам должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

6. Участники публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории вправе представить в Администрацию городского поселения свои предложения и замечания, касающиеся проекта планировки территории или проекта межевания территории для включения их в протокол публичных слушаний.

6. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

7. Глава городского поселения с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний в течение четырнадцати дней со дня поступления указанной документации принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

8. В случае поступления документации по планировке территории после ее доработки, Глава поселения принимает решение об утверждении указанной документации.

9. Заключение о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории подлежит опубликованию и размещается на официальном сайте Администрации поселения (при наличии официального сайта) в сети "Интернет".

# ГЛАВА VIII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ

# Статья 21. Порядок внесения изменений в Правила землепользования и застройки

1. Решение о подготовке проекта о внесении изменения в правила землепользования и застройки или об отклонении предложения о внесении изменения в данные правила с указанием причин отклонения принимается Главой городского поселения.

Основаниями для рассмотрения Главой городского поселения вопроса о внесении изменений в правила землепользования и застройки являются:

1) несоответствие правил землепользования и застройки генеральному плану, возникшее в результате внесения в такие генеральные планы изменений;

2) поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов.

2. Предложения по внесению изменений в Правила землепользования и застройки направляются в комиссию по землепользованию и застройке.

Предложения о внесении изменений в правила землепользования и застройки направляются в комиссию:

1) федеральными органами исполнительной власти в случаях, если правила землепользования и застройки могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства федерального значения;

2) органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации в случаях

имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому испрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому испрашивается разрешение.

Указанные сообщения отправляются не позднее чем через 10 (десять) дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении соответствующего разрешения.

В сообщении содержится информация о виде испрашиваемого разрешения, объекта, в отношении которого оно испрашивается, времени и месте проведения публичных слушаний.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний, участие в них заинтересованных лиц определяются в соответствии с нормативным правовым актом органов местного самоуправления муниципального образования с учетом положений настоящей статьи.

5. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет 1 (один) месяц.

6. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе городского поселения.

7. На основании указанных рекомендаций Глава поселения в течение трех дней со дня поступления рекомендаций в отношении предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и в течение семи дней в отношении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства принимает решение о предоставлении разрешения или об отказе в его предоставлении.

Указанное решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации, размещается на официальном сайте Администрации городского поселения (при наличии официального сайта) в сети «Интернет».

8. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения, несет заинтересованное лицо.

9. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в Правила порядке после проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения, решение о предоставлении ему разрешения принимается без проведения публичных слушаний.

# Статья 20. Проведение публичных слушаний по вопросу рассмотрения проектов планировки территории и проектов межевания территории, подготовленных в составе документации по планировке территории

1. Утверждение проектов планировки территории и проектов межевания территории, подготовленных в составе документации по планировке территории на основании решения Главы Администрации городского поселения, производится только после обязательного рассмотрения их на публичных слушаниях.

2. Глава Администрации городского поселения принимает решение о проведении публичных слушаний и организует их проведение.

3. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к

1. административно-управленческие здания;
2. амбулаторно-поликлинические учреждения;
3. аптеки;
4. продовольственные магазины;
5. непродовольственные магазины;
6. предприятия общественного питания (рестораны, кафе, бары, закусочные, столовые и иные подобные объекты);
7. предприятия бытового обслуживания (пошивочные ателье, ремонтные мастерские бытовой техники, парикмахерские и иные подобные объекты).

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

1. садоводство, огородничество на земельном участке объекта индивидуального жилищного строительства, жилого дома блокированной застройки;
2. теплицы, парники на земельном участке объекта индивидуального жилищного строительства, жилого дома блокированной застройки;
3. встроенные или отдельностоящие гаражи, открытые стоянки без технического обслуживания на 1-2 легковые машины на земельном участке объекта индивидуального жилищного строительства, жилого дома блокированной застройки;
4. игровые площадки;
5. колодцы для забора воды индивидуального пользования на земельном участке объекта индивидуального жилищного строительства или жилого дома блокированной застройки;
6. индивидуальные бани, сауны на земельном участке объекта индивидуального жилищного строительства;
7. ограждения земельных участков под объектами индивидуального жилищного строительства;
8. места парковки легковых автомобилей на земельном участке основного объекта;
9. элементы благоустройства.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства устанавливаются в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории.

**Общественно-деловые зоны:**

**ОД. ОБЩЕСТВЕННО-ДЕЛОВАЯ ЗОНА**

Общественно-деловая зона выделена для обеспечения правовых условий формирования территории с целью размещения административных, коммерческих, физкультурно-оздоровительных, культурных и иных учреждений.

**Основные виды разрешенного использования:**

1. административно-управленческие учреждения;
2. офисы, конторы организаций различных форм собственности;
3. суды;
4. прокуратура;
5. нотариальные конторы;
6. юридические консультации;
7. профессионально-технические, средние, специальные и высшие учебные заведения;
8. отделения банков, осуществляющих прием коммунальных платежей;
9. аптеки;
10. кредитно-финансовые учреждения;

если правила землепользования и застройки могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства регионального значения;

3) органами местного самоуправления в случаях, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на соответствующей территории;

4) физическими или юридическими лицами в инициативном порядке либо в случаях, если в результате применения правил землепользования и застройки земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений.

3. Комиссия в течение тридцати дней со дня поступления предложения о внесении изменения в правила землепользования и застройки осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменения в правила землепользования и застройки или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение Главе городского поселения.

Глава городского поселения с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении комиссии, в течение тридцати дней принимает решение о подготовке проекта о внесении изменения в Правила землепользования и застройки или об отклонении предложения о внесении изменения в данные правила с указанием причин отклонения и направляет копию такого решения заявителям.

# ЧАСТЬ II. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ

# ЧАСТЬ III. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ

# Статья 22. Виды территориальных зон:

**Жилые зоны:**

Ж.1. ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ

**Общественно-деловые зоны:**

ОД. ОБЩЕСТВЕННО-ДЕЛОВАЯ ЗОНА

**Производственные зоны:**

П.1. КОММУНАЛЬНО-СКЛАДСКАЯ ЗОНА

П.2. ЗОНА ПРЕДПРИЯТИЙ IV - V КЛАССОВ ОПАСНОСТИ

**Рекреационные зоны:**

Р.1. ЗОНА ПРИРОДНОГО ЛАНДШАФТА

**Зоны сельскохозяйственного использования:**

СХ. ЗОНА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

# Статья 23. Списки видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства по зонам

**Жилые зоны:**

**Ж.1. ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ**

Зона застройки индивидуальными жилыми домами выделена для обеспечения правовых условий формирования кварталов комфортного жилья на территориях застройки при небольшой плотности использования территории и преимущественном размещении объектов индивидуального жилищного строительства и жилых домов блокированной застройки.

**Основные виды разрешенного использования:**

1. объекты индивидуального жилищного строительства, не выше 2-х этажей;
2. жилые дома блокированной застройки, не выше 2-х этажей;
3. ведение личного подсобного хозяйства.

**Условно разрешенные виды использования:**

1. детские дошкольные учреждения;
2. общеобразовательные и специализированные школы;

1. встроенный, пристроенный или подземный гараж на земельном участке административного или жилого здания;
2. элементы благоустройства;
3. места парковки легковых автомобилей.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства устанавливаются в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории.

**Производственные зоны:**

**П.1. КОММУНАЛЬНО-СКЛАДСКАЯ ЗОНА**

Коммунально-складская зона выделена для обеспечения правовых условий формирования территорий с целью размещения специализированных складов, товарных баз, предприятий коммунального и транспортного обслуживания населения.

**Основные виды разрешенного использования:**

1. общетоварные склады;
2. специализированные склады;
3. производственные базы жилищно-эксплуатационных и аварийно-диспетчерских служб;
4. мастерские по изготовлению поделок по индивидуальным заказам (изделия народных промыслов);
5. открытые стоянки для хранения автобусов, грузовиков, легковых автомобилей;
6. автобусные, парки до 300 машин;
7. парки грузового автомобильного транспорта до 300 машин;
8. таксопарки;
9. гаражи;
10. автозаправочные станции;
11. авторемонтные предприятия с количеством постов не более 10;
12. издательства и редакционные офисы с типографиями;
13. офисы, конторы организаций различных форм собственности;
14. научные, проектные и конструкторские организации за исключением лабораторий биологического профиля или индустриальных технологий;
15. пункт наблюдений за состоянием окружающей среды, ее загрязнением;
16. питомники растений для озеленения территорий общего пользования, промышленных территорий и санитарно-защитных зон;
17. кредитно-финансовые учреждения;
18. отделения связи;
19. отделения банков, осуществляющие прием коммунальных платежей;
20. магазины оптовой торговли;
21. рынки;
22. предприятия бытового обслуживания.

**Условно разрешенные виды использования:**

1. спортивно-оздоровительные сооружения для работников предприятий;
2. продовольственные магазины;
3. непродовольственные магазины;
4. торговые павильоны и киоски;
5. предприятия общественного питания (рестораны, кафе, бары, закусочные, столовые и иные подобные объекты);
6. культовые сооружения;
7. учреждения культуры и искусства (клубы, кинотеатры, театры, концертные залы, цирки, лектории, танцевальные залы, бильярдные заведения и иные подобные объекты);
8. центры общения и досуговых занятий многоцелевого и специализированного назначения;
9. компьютерные центры;
10. интернет-кафе;
11. предприятия общественного питания (рестораны, кафе, бары, закусочные, столовые и иные подобные объекты);
12. гостиницы и иные объекты временного проживания;
13. библиотеки, архивы;
14. музеи, выставочные залы;
15. бани, банно-оздоровительные комплексы;
16. комбинаты бытового обслуживания населения;
17. торговые павильоны и киоски;
18. продовольственные магазины;
19. непродовольственные магазины;
20. торговые комплексы и центры;
21. амбулаторно-поликлинические учреждения;
22. фельдшерско-акушерские пункты;
23. крытые спортивные и физкультурно-оздоровительные сооружения;
24. культовые сооружения;
25. рынки;
26. объекты бытового и косметологического обслуживания (фотоателье, парикмахерские, салоны красоты в т.ч. с помещениями для оздоровительных процедур).

**Условно разрешенные виды использования:**

1. объекты жилищного строительства;
2. жилищно-эксплуатационные и аварийно-диспетчерские службы;
3. общественные туалеты;
4. гаражи;
5. автозаправочные станции, объекты автосервиса.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

1. офисы, конторы на 1-м этаже или в пристройке к административному или жилому зданию;
2. отделения связи на 1-м этаже или в пристройке к административному или жилому зданию;
3. отделения банка на 1-м этаже или в пристройке к административному или жилому зданию;
4. нотариальные конторы, юридические консультации на 1-м этаже или в пристройке к административному или жилому зданию;
5. мастерские по изготовлению поделок по индивидуальным заказам (изделия народных промыслов) на 1-м этаже или в пристройке к административному или жилому зданию;
6. библиотеки, архивы на 1-м этаже или в пристройке к административному или жилому зданию;
7. жилищно-эксплуатационные и аварийно-диспетчерские службы на 1-м этаже или в пристройке к административному или жилому зданию;
8. продовольственные магазины на 1–м этаже или в пристройке к административному или жилому зданию;
9. непродовольственные магазины на 1–м этаже или в пристройке к административному или жилому зданию;

1. лагеря и базы отдыха;
2. тренировочные базы, спортивные школы;
3. интернаты, приюты для детей и подростков;
4. интернаты для престарелых;
5. крытые спортивные и физкультурно-оздоровительные сооружения;
6. открытые спортивно-физкультурные сооружения;
7. прокат игрового и спортивного инвентаря;
8. аттракционы;
9. места для кемпингов;
10. производственные базы жилищно-эксплуатационных и аварийно-диспетчерских служб;
11. издательства и редакционные офисы с типографиями;
12. склады;
13. открытые стоянки для хранения автобусов, грузовиков, легковых автомобилей;
14. автобусные, парки;
15. парки грузового автомобильного транспорта;
16. таксопарки;
17. гаражи;
18. автозаправочные станции, объекты автосервиса.

**Условно разрешенные виды использования:**

1. непродовольственные магазины;
2. продовольственные магазины;
3. торговые павильоны и киоски;
4. культовые сооружения;

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

1. административные и бытовые помещения, офисы и конторы на 1-м этаже или в пристройке к основному объекту;
2. встроенно-пристроенный или подземный гараж на земельном участке основного объекта;
3. склады встроено-пристроенные или отдельно стоящие на земельном участке основного объекта;
4. предприятия общественного питания, связанные с обслуживанием предприятия, на земельном участке производственного здания;
5. крытые спортивные и физкультурно-оздоровительные сооружения, спортивные площадки для работников предприятий;
6. элементы благоустройства;
7. места парковки легковых автомобилей.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства устанавливаются в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории.

**Рекреационные зоны:**

**Р.1. ЗОНА ПРИРОДНОГО ЛАНДШАФТА**

Зона природного ландшафта выделена для обеспечения правовых условий сохранения и использования существующего природного ландшафта и создания экологически чистой окружающей среды в интересах здоровья и общего благополучия населения.

**Основные виды разрешенного использования:**

1. аптеки;
2. ветеринарные лечебницы;
3. предприятия и производства III-V класса опасности;
4. следственные изоляторы;
5. объекты оборонного назначения.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

1. офисы, конторы на 1-м этаже или в пристройке к основному объекту;
2. отделения связи на 1-м этаже или в пристройке к основному объекту;
3. отделения банков, осуществляющие прием коммунальных платежей на 1-м этаже или в пристройке к основному объекту;
4. нотариальные конторы, юридические консультации на 1-м этаже или в пристройке к основному объекту;
5. научные, проектные и конструкторские организации на 1-м этаже или в пристройке к основному объекту;
6. мастерские по изготовлению поделок по индивидуальным заказам (изделия народных промыслов) на 1-м этаже или в пристройке к основному объекту;
7. библиотеки, архивы на 1-м этаже или в пристройке к основному объекту;
8. жилищно-эксплуатационные и аварийно-диспетчерские службы на 1-м этаже или в пристройке к основному объекту;
9. продовольственные магазины на 1–м этаже или в пристройке к основному объекту;
10. непродовольственные магазины на 1–м этаже или в пристройке к основному объекту;
11. встроенный, пристроенный или подземный гараж на земельном участке основного объекта;
12. элементы благоустройства;
13. общественные туалеты;
14. места парковки легковых автомобилей.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства устанавливаются в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории.

**П.2. ЗОНА ПРЕДПРИЯТИЙ IV-V КЛАССОВ ОПАСНОСТИ**

Зона предприятий IV-V классов опасности выделена для обеспечения правовых условий формирования территорий, на которых осуществляется производственная деятельность.

**Основные виды разрешенного использования:**

1. промышленные предприятия IV-V классов опасности;
2. металлургические, машиностроительные и металлообрабатывающие предприятия и производства IV-V классов опасности;
3. производства строительной промышленности IV-V классов опасности;
4. производства по обработке древесины IV-V классов опасности;
5. текстильные производства и производства легкой промышленности IV-V классов

опасности;

1. производства по обработке животных продуктов IV-V классов опасности;
2. офисы, конторы организаций различных форм собственности;
3. научные, проектные и конструкторские организации за исключением лабораторий биологического профиля или индустриальных технологий;

1. иные объекты сельскохозяйственного назначения.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

1. инженерные коммуникации;
2. внутрихозяйственные дороги;
3. лесозащитные полосы;
4. пруды;
5. вспомогательные хозяйственные и бытовые постройки и строения.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства устанавливаются в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории.

# Статья 24. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации

На территории муниципального образования Пестовского сельского поселения установлены следующие зоны с особыми условиями использования территорий, применительно к которым градостроительные регламенты устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации:

1. прибрежная защитная полоса;
2. водоохранная зона;
3. санитарно-защитная зона;
4. зона санитарной охраны источников водоснабжения;
5. охранная зона магистрального трубопровода;
6. охранная зона линий электропередачи;
7. территории, подверженные паводкам.
8. **Прибрежная защитная полоса.**

В соответствии с **частью 17 ст. 65 Водного кодекса Российской Федерации** в границах прибрежной защитной полосы запрещаются:

1) использование сточных вод для удобрения почв;

2) размещение кладбищ, скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потребления, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ;

3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредителями и болезнями растений;

4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие».

5) распашка земель;

6) размещение отвалов размываемых грунтов;

7) выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн.

1. **Водоохранная зона.**

В соответствии с **частью 15 ст. 65 Водного кодекса Российской Федерации** в границах водоохранных зон запрещаются:

1) использование сточных вод для удобрения почв;

2) размещение кладбищ, скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потребления, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ;

1. детские оздоровительные учреждения;
2. лагеря и базы отдыха;
3. тренировочные базы, спортивные школы;
4. интернаты, приюты для детей и подростков;
5. интернаты для престарелых;
6. крытые спортивные и физкультурно-оздоровительные сооружения;
7. открытые спортивно-физкультурные сооружения;
8. прокат игрового и спортивного инвентаря;
9. аттракционы;
10. места для кемпингов;
11. торговые павильоны и киоски;
12. некапитальные строения предприятий общественного питания (рестораны, кафе, бары, закусочные, столовые и иные подобные объекты);
13. культовые сооружения;
14. общественные туалеты;
15. автозаправочные станции, объекты автосервиса;

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

1. элементы дизайна, скульптурные композиции;
2. элементы благоустройства;
3. места парковки для легковых автомобилей на земельном участке основного объекта;
4. отдельно стоящие туалеты на земельном участке основного объекта.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства устанавливаются в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории.

**Зоны сельскохозяйственного использования:**

**СХ. ЗОНА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

Зона сельскохозяйственного использования выделена для обеспечения правовых условий формирования территорий, предназначенных для организации сельскохозяйственного производства.

**Основные виды разрешенного использования:**

1. пашни;
2. многолетние насаждения;
3. пастбища;
4. сенокосы;
5. садоводство, огородничество;
6. объекты дачного строительства;
7. хозяйственные постройки и строения для содержания домашних животных;
8. скотоводческие и птицеводческие фермы и комплексы;
9. зверофермы;
10. питомники;
11. овощехранилища;
12. зернохранилища;
13. объекты, связанные с обработкой сельскохозяйственного сырья для хранения;
14. конюшни;
15. теплицы, парники;
16. парки сельхозтехники;
17. склады удобрений;
18. сооружения для заготовки и складирования сельскохозяйственного сырья;

Во втором поясе зон санитарной охраны устанавливаются следующие ограничения.

Бурение новых скважин и новое строительство, связанное с нарушением почвенного покрова, производится при обязательном согласовании с центром государственного санитарно - эпидемиологического надзора.

Запрещение закачки отработанных вод в подземные горизонты, подземного складирования твердых отходов и разработки недр земли.

Запрещение размещения складов горюче - смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, обусловливающих опасность химического загрязнения подземных вод.

размещение кладбищ, скотомогильников, полей ассенизации, полей фильтрации, навозохранилищ, силосных траншей, животноводческих и птицеводческих предприятий и других объектов, обусловливающих опасность микробного загрязнения подземных вод;

применение удобрений и ядохимикатов;

рубка леса главного пользования и реконструкции.

1. **Охранная зона магистрального трубопровода.**

Положениями **Правил охраны магистральных трубопроводов, утвержденными Постановлением Госгортехнадзора России от 22.04.1992 г. № 9** установлено следующее:

«4.3. В охранных зонах трубопроводов запрещается производить всякого рода действия, могущие нарушить нормальную эксплуатацию трубопроводов либо привести к их повреждению, в частности:

а) перемещать, засыпать и ломать опознавательные и сигнальные знаки, контрольно - измерительные пункты;

б) открывать люки, калитки и двери необслуживаемых усилительных пунктов кабельной связи, ограждений узлов линейной арматуры, станций катодной и дренажной защиты, линейных и смотровых колодцев и других линейных устройств, открывать и закрывать краны и задвижки, отключать или включать средства связи, энергоснабжения и телемеханики трубопроводов;

в) устраивать всякого рода свалки, выливать растворы кислот, солей и щелочей;

г) разрушать берегоукрепительные сооружения, водопропускные устройства, земляные и иные сооружения (устройства), предохраняющие трубопроводы от разрушения, а прилегающую территорию и окружающую местность - от аварийного разлива транспортируемой продукции;

д) бросать якоря, проходить с отданными якорями, цепями, лотами, волокушами и тралами, производить дноуглубительные и землечерпальные работы;

е) разводить огонь и размещать какие-либо открытые или закрытые источники огня.

4.4. В охранных зонах трубопроводов без письменного разрешения предприятий трубопроводного транспорта запрещается:

а) возводить любые постройки и сооружения;

б) высаживать деревья и кустарники всех видов, складировать корма, удобрения, материалы, сено и солому, располагать коновязи, содержать скот, выделять рыбопромысловые участки, производить добычу рыбы, а также водных животных и растений, устраивать водопои, производить колку и заготовку льда;

в) сооружать проезды и переезды через трассы трубопроводов, устраивать стоянки автомобильного транспорта, тракторов и механизмов, размещать сады и

4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие.

1. **Санитарно-защитная зона.**

В соответствии с **СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03**, **утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «О введении в действие СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03», от 25 сентября 2007 г. N 74 зарегистрированным в Минюсте Российской Федерации 25 января 2008 г. N 10995 ,** в санитарно-защитной зоне не допускается размещать:

жилую застройку, включая отдельные жилые дома, ландшафтно-рекреационные зоны, зоны отдыха, территории курортов, санаториев и домов отдыха, территории садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков, а также другие территории с нормируемыми показателями качества среды обитания; спортивные сооружения, детские площадки, образовательные и детские учреждения, лечебно-профилактические и оздоровительные учреждения общего пользования.

В санитарно-защитной зоне и на территории объектов других отраслей промышленности не допускается размещать объекты по производству лекарственных веществ, лекарственных средств и (или) лекарственных форм, склады сырья и полупродуктов для фармацевтических предприятий; объекты пищевых отраслей промышленности, оптовые склады продовольственного сырья и пищевых продуктов, комплексы водопроводных сооружений для подготовки и хранения питьевой воды, которые могут повлиять на качество продукции.

В санитарно-защитной зоне объектов пищевых отраслей промышленности, оптовых складов продовольственного сырья и пищевой продукции, производства лекарственных веществ, лекарственных средств и (или) лекарственных форм, складов сырья и полупродуктов для фармацевтических предприятий допускается размещение новых профильных, однотипных объектов, при исключении взаимного негативного воздействия на продукцию, среду обитания и здоровье человека.

Санитарно-защитная зона или какая-либо ее часть не может рассматриваться как резервная территория объекта и использоваться для расширения промышленной или жилой территории без соответствующей обоснованной корректировки границ санитарно-защитной зоны.

1. **Зона санитарной охраны источников водоснабжения.**

В соответствии с **"СанПиН 2.1.4.1110-02. 2.1.4. Питьевая вода и водоснабжение населенных мест. Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения. Санитарные правила и нормы"**, утвержденным Главным государственным санитарным врачом РФ 26.02.2002, в первом поясе зон санитарной охраны устанавливаются следующие ограничения.

Не допускается посадка высокоствольных деревьев, все виды строительства, не имеющие непосредственного отношения к эксплуатации, реконструкции и расширению водопроводных сооружений, в том числе прокладка трубопроводов различного назначения, размещение жилых и хозяйственно - бытовых зданий, проживание людей, применение ядохимикатов и удобрений.

Здания должны быть оборудованы канализацией с отведением сточных вод в ближайшую систему бытовой или производственной канализации или на местные станции очистных сооружений, расположенные за пределами первого пояса ЗСО с учетом санитарного режима на территории второго пояса.

В исключительных случаях при отсутствии канализации должны устраиваться водонепроницаемые приемники нечистот и бытовых отходов, расположенные в местах, исключающих загрязнение территории первого пояса ЗСО при их вывозе.

линий электропередачи);

- земляные работы на глубине более 0,3 метра (на вспахиваемых землях на глубине более 0,45 метра), а также планировка грунта (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи);

- полив сельскохозяйственных культур в случае, если высота струи воды может составить свыше 3 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

- полевые сельскохозяйственные работы с применением сельскохозяйственных машин и оборудования высотой более 4 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи) или полевые сельскохозяйственные работы, связанные с вспашкой земли (в охранных зонах кабельных линий электропередачи).

**7. Территории, подверженные паводкам.**

**В соответствии с пунктом 8 протокола совещания у Заместителя Председателя Правительства РФ Д.Н.Козака от 17.07.2012г. №ДК-П4-118пр** предусмотреть ограничение строительства (реконструкции) жилых домов и иных объектов капитального строительства в зонах, подверженных паводкам, и примыкающих к ним территориях.

Администрация Пестовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.10.2012 №86

д.Русское Пестово

Об утверждении порядка предоставления

субсидий на компенсацию выпадающих доходов

из бюджета сельского поселения организации,

оказывающей услуги тепло- и водоснабжения

В соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в ,Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на компенсацию выпадающих доходов из бюджета сельского поселения организации, оказывающей услуги тепло- и водоснабжения.

2.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского сельского поселения».

Глава поселения О.А.Дмитриева

и огороды;

г) производить мелиоративные земляные работы, сооружать оросительные и осушительные системы;

д) производить всякого рода открытые и подземные, горные, строительные, монтажные и взрывные работы, планировку грунта.

Письменное разрешение на производство взрывных работ в охранных зонах трубопроводов выдается только после представления предприятием, производящим эти работы, соответствующих материалов, предусмотренных действующими Едиными правилами безопасности при взрывных работах;

е) производить геологосъемочные, геолого - разведочные, поисковые, геодезические и другие изыскательские работы, связанные с устройством скважин, шурфов и взятием проб грунта (кроме почвенных образцов).

Предприятия и организации, получившие письменное разрешение на ведение в охранных зонах трубопроводов работ, обязаны выполнять их с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность трубопроводов и опознавательных знаков, и несут ответственность за повреждение последних.»

**6. Охранная зона линий электропередачи.**

В соответствии с **Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон,** утвержденными Постановлением Правительства РФ № 160 от 24 февраля 2009 года, в охранных зонах линий электропередачи напряжением свыше 1000 вольт, запрещается:

- складировать или размещать хранилища любых, в том числе горюче-смазочных, материалов;

- размещать детские и спортивные площадки, стадионы, рынки, торговые точки, полевые станы, загоны для скота, гаражи и стоянки всех видов машин и механизмов, за исключением гаражей-стоянок автомобилей, принадлежащих физическим лицам, проводить любые мероприятия, связанные с большим скоплением людей, не занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

- использовать (запускать) любые летательные аппараты, в том числе воздушных змеев, спортивные модели летательных аппаратов (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

- бросать якоря с судов и осуществлять их проход с отданными якорями, цепями, лотами, волокушами и тралами (в охранных зонах подводных кабельных линий электропередачи);

- осуществлять проход судов с поднятыми стрелами кранов и других механизмов (в охранных зонах воздушных линий электропередачи).

В пределах охранных зон без письменного решения о согласовании сетевых организаций юридическим и физическим лицам запрещаются:

- строительство, капитальный ремонт, реконструкция или снос зданий и сооружений;

- горные, взрывные, мелиоративные работы, в том числе связанные с временным затоплением земель;

- посадка и вырубка деревьев и кустарников;

- дноуглубительные, землечерпальные и погрузочно-разгрузочные работы, добыча рыбы, других водных животных и растений придонными орудиями лова, устройство водопоев, колка и заготовка льда (в охранных зонах подводных кабельных линий электропередачи);

- проход судов, у которых расстояние по вертикали от верхнего крайнего габарита с грузом или без груза до нижней точки провеса проводов переходов воздушных линий

и направляет получателю субсидии в течении 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

Основанием для отказа в предоставлении субсидии является несоблюдение получателем субсидии условии, целей и сроков, предусмотренных пунктами 4-6 Порядка, и (или) отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован получателем субсидии в установленном порядке.

8.Предоставление субсидий получателям субсидий осуществляется Администрацией Пествоского сельского поселения до 30 декабря текущего финансового года.

9.В случае если после предоставления субсидии выявлено нарушение получателем субсидии условий предоставления субсидии (в том числе представление документов, содержащих недостоверные сведения), субсидия подлежит возврату в бюджет Пестовского сельского поселения в течении 10 дней со дня предъявления требования главным распорядителем средств бюджета Пестовского сельского поселения.

Требования о возврате субсидии в бюджет Пестовского сельского поселения предъявляется Администрацией Пестовского сельского поселения получателю субсидии в течении 5 дней с момента выявления нарушения и направляется получателю субсидии в письменной форме.

Получатель субсидии вправе обжаловать данное требование в установленном порядке.

Возврат перечисленных денежных средств в бюджет Пестовского сельского поселения осуществляется получателем субсидии в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

10. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Администрация Пестовского сельского поселения

ПОСТАВЛЕНИЕ

от 16.10.2012 №87

д.Русское Пестово

О внесении изменений в Порядок работы

комиссии по соблюдению требований к

служебному поведению муниципальных

служащих Администрации Пестовского

сельского поселения и урегулирования

конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25 –ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и во исполнение протеста прокуратуры Пестовского района от 30 .03.2012 №7-6-2012

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Пестовского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов, утвержденный постановлением Администрации Пестовского сельского поселения от 30.08.2010 №52 (далее –Порядок) следующие изменения:

**Порядок предоставления субсидий на компенсацию выпадающих доходов из бюджета сельского поселения организации, оказывающей услуги тепло- и водоснабжения**

1.Порядок определяет категории лиц, имеющих право на получение субсидии, цели, условия и правила предоставления субсидии.

Субсидии предоставляются за счет средств бюджета Пестовского сельского поселения.

2.Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозратной основе в целях компенсации выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги тепло-и водоснабжения, не обеспечивающим возмещение издержек в связи с применением государственных регулируемых цен на предоставление услуг.

3.Администрация Пестовского сельского поселения как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в бюджете Пестовского сельского поселения на 2012 год и плановый период 2013-2014 годов.

4.Субсидии из бюджета Пестовского сельского поселения предоставляются на основании соглашения, в котором предусматривается:

-целевое назначение субсидий

-условия перечисления субсидий

-размер субсидий

-обязательство получателя субсидии предоставлять отчеты об исполнении субсидий

-обязательство получателя субсидии о перечислении в доход бюджета Пестовского сельского поселения субсидий в случае неисполнения им условий предоставления субсидий

-порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения

-ответственность сторон за нарушений условий соглашения

- иные предложения.

5.Субсидии из бюджета Пестовского сельского сельского поселения предоставляются получателям субсидии в целях компенсации выпадающих доходов организациях, предоставляющим населению услуги тепло-и водоснабжения.

6.Получатели субсидии не позднее 5 числа месяца, следующего за расчетным, текущего финансового года для получения субсидии за счет средств бюджета Пестовского сельского поселения представляют в Администрацию Пестовского сельского поселения справку –расчет по форме согласно приложению №1 к Порядку, а также документы, необходимые для получения субсидии, согласно приложению №2 к Порядку.

7.Администрация Пестовского сельского поселения принимает представленные получателем субсидии документы и в день принятия делает отметку о сдаче документов получателем субсидии в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Администрации Пестовского сельского поселения.

Администрация Пестовского сельского поселения в течении 5 рабочих дней со дня регистрации принятых документов проверяет правильность оформления документов, представленных получателем субсидии, а также его соответствие категории, установленной пунктом 2 Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии уполномоченное лицо Администрации Пестовского сельского поселения в течении 3 рабочих дней со дня принятия данного решения обеспечивает формирование свободного перечня получателей субсидии по форме согласно приложению №3 к Порядку.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Администрация Пестовского сельского поселения делает соответствующую запись в журнале регистрации

Приложение № 1

**Поступление доходов в бюджет**

**Пестовского сельского поселения**

**за 9 месяцев 2012 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код бюджетной**  **классификации** | **Наименование доходов** | **План** | **Исполнение** | **%** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **100 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ** | **757,0** | **630,177** | **83,25** |
| **101 00000 00 0000 000** | **Налоги на прибыль, доходы** | **140,0** | **69,955** | **49,97** |
| 101 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 140,0 | 69,955 | 49,97 |
| 101 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 ст. 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой | 140,0 | 69,955 | 49,97 |
| **105 00000 00 0000 000** | **Налоги на совокупный доход** | 1,0 | - |  |
| 105 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 1,0 | - |  |
| **106 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **358,0** | **305,055** | **85,21** |
| 106 01000 00 0000 000 | Налог на имущество физических лиц | 88,0 | 29,533 | 33,56 |
| 106 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемых к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 88,0 | 29,533 | 33,56 |
| 106 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 270,0 | 275,522 | 102 |

1.1.Пункт 1 Порядка дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) информация о замещении на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнении в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течении месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего».

1.2.Пункт 21 Порядка изложить в следующей редакции:

«21.Комиссия направляет копию протокола заседания представителю нанимателя, муниципальному служащему, а также, по решению комиссии, иным заинтересованным лицам, с письменным уведомлением в течение одного рабочего дня и уведомляет их устно в течении трех рабочих дней со дня принятия решения».

2.Признать утратившим силу постановление Администрации Пестовского сельского поселения от 10.05.2012 №36 «О внесении изменений в Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Пестовского сельского поселения».

3.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского сельского поселения».

Глава поселения О.А.Дмитриева

Администрация Пестовского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 03.10.2012 №80

Д.Русское Пестово

Об утверждении отчета об исполнении

Бюджета Пестовского сельского поселения

за 9 месяцев 2012 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации с пунктом 6 статьи 50 «Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Пестовском сельском поселении» утвержденного решением Совета депутатов Пестовского сельского поселения от 16.11.2007 №53 статья 19 Устава Пестовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить отчет об исполнении бюджета Пестовского сельского поселения за 9 месяцев 2012 года.

2.Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского сельского поселения».

Глава поселения О.А.Дмитриева

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 111 05013 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 230,0 | 198,322 | 86,23 |
| **114 06013 10 0000 430** | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселения | **20,0** | **48,065** | Свыш.100 |
| **200 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные перечисления** | **4 114,892** | **3 067,942** | **74,56** |
| 202 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | **3182,00** | **2267,000** | **71,24** |
| 202 01000 00 0000 151 | Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 3182,00 | 2267,000 | 71,24 |
| 202 01001 00 0000 151 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 3182,00 | 2267,000 | 71,24 |
| 202 01001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 3182,00 | 2267,000 | 71,24 |
| 202 01003 10 0000151 | Дотация сбалансированности бюджетов | **81,900** | **40,900** | 49,94 |
| 202 02999 10 8026151 | Субсидии бюджетам поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | **570,00** | **570,000** | 100 |
| 202 02999 10 8038 151 | Субсидии для предоставления бюджетам поселений на сохранность и ремонт военно-мемориальных объектов, расположенных на территории области. | **2,00** | **2,000** | 100 |
| 202 02999 10 8047 151 | Субсидии на организацию семинаров, стажировки, курсов повышения квалификации муниципальных служащих Новгородской области в рамках реализации долгосрочной ОЦП «Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской оьласти на 2012-2014г.» | **2,00** | **0,550-** | 27,5 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 106 06013 10 0000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с пунктом 2 пункта 1 ст. 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемых к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 270,0 | 275,522 | 102 |
| **108 04020 01 0000 110** | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | **8,0** | **8,780** | **109** |
| **111 00000 00 0000 000** | **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **230,0** | **198,322** | **86,23** |
| 111 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества(за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 230,0 | 198,322 | 86,23 |
| 111 05013 00 0000 120 | Доходы получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 230,0 | 198,322 | 86,23 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фонд оплаты труда и страховых взносы | 01 | 02 | 0020300 | 121 | 475,5 | 315,442 | 66,34 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 02 | 0020300 | 122 | 44,5 | 44,500 | 100,00 |
| **Функционирование Правительства**  **Российской Федерации, высших**  **исполнительных органов государственной**  **власти субъектов Российской Федерации,**  **местной администрации** | 01 | 04 | 000000 | 000 | **2 468,9** | **1 729,430** | 70,00 |
| **Центральный аппарат** | 01 | 04 | 0020400 | 000 | 2 468,900 | 1 729,430 | 70,00 |
| **Фонд оплаты труда и страховые взносы** | 01 | 04 | 0020400 | 121 | 1 847,400 | 1 249,211 | 50,60 |
| **Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда** | 01 | 04 | 0020400 | 122 | 137,5 | 134,500 | 99,0 |
| **Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий** | 01 | 04 | 0020400 | 242 | 96,0 | 42,262 | 44,02 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | 01 | 04 | 0020400 | 244 | 358,000 | 294,968 | 82,39 |
| **Уплата налога на имущества организаций и земельного налога** | 01 | 04 | 0020400 | 851 | 15,0 | 2,2 | 14,67 |
| **Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей** | 01 | 04 | 0020400 | 852 | 15,0 | 6,288 | 41,92 |
| **Резервный фонд** | 01 | 11 | 0000000 | 000 | 5,0 | - |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 202 03000 00 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | **70,0** | **52,500** | **75** |
| 202 03015 00 0000 151  в том числе: | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариата | 70,0 | 52,500 | 75 |
| 202 03015 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 70,0 | 52,500 | 75 |
| 202 03024 10 9030 151 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | **149,0** | **77,000** | **51,68** |
| 202 04999 10 0000 151 | Иные межбюджетные трансферты | **57,992** | **57,992** | **100** |
|  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО ДОХОДОВ:** |  | **4 871,892** | **3 698,119** | **75,91** |

Приложение № 2

Распределение расходов бюджета Пестовского сельского поселения по разделам и подразделам, целевым статьям видам расходов функциональной классификации расходов бюджета

За 9 месяцев 2012года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **НАИМЕНОВАНИЕ** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Уточненный план** | **Кассовые расходы** | **%** |
| **Общегосударственные вопросы** | 01 |  |  |  | **3 038,900** | **2 107,025** | 69,34 |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | 01 | 02 | 0000000 | 000 | **520,0** | **359,942** | 69,22 |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления** | 01 | 02 | 0020000 | 000 | **520,0** | 359,942 | 69,22 |
| **Глава муниципального образования** | 01 | 02 | 0020300 | 000 | **520,0** | 359,942 | 69,22 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 10 | 2026700 | 244 | 24,0 | 24,0 | 100 |
| **Дорожное хозяйство(дорожные фонды)** | **04** | **09** | **0000000** | **000** | **847,0** | 151,895 | 17,82 |
| Дорожное хозяйство | 04 | 09 | 3150000 | 000 | 277,0 | 151,895 | 54,47 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 3150000 | 244 | 277,0 | 151,895 | 54,47 |
| Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 04 | 09 | 5221603 | 521 | 570,00 | 65,670 | 11,52 |
| **Жилищно- коммунальное**  **хозяйство** | 05 | 00 | 0000000 | 000 | **1 115,334** | **655,162** | **24,23** |
| **Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов РФ и муниципального жилищного фонда** | 05 | 01 | 3500200 | 000 | 37,0 | - | - |
| **Закупка товаров, работ,услуг в целях капитального ремонта государственного имущества** | 05 | 01 | 3500200 | 243 | 37,0 | - | - |
| **Мероприятия в области жилищного хозяйства** | 05 | 01 | 3500300 | 000 | 16,0 | 15,394 | 100 |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | 05 | 01 | 3500300 | 244 | 16,0 | 15,394 | 100 |
| **Поддержка коммунального хозяйства** | 05 | 02 | 3510000 | 000 | 149,0 | 77,00 | 51,68 |
| **Компенсация выпадающих доходов организациям ,предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам,не обеспечивающим возмещение издержек** | 05 | 02 | 3510300 | 000 | 149,0 | 77,00 | 51,68 |
| **Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности** | 05 | 02 | 3510300 | 521 | 149,0 | 77,00 | 51,68 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Резервный фонд | 01 | 11 | 0700500 | 000 | 5,0 | - |  |
| Резервный фонд | 01 | 1 | 0700500 | 870 | 5,0 | - |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | 01 | 13 | 0000000 | 000 | **45,0** | **17,653** | 39,22 |
| Выполнение других обязательств государства | 01 | 13 | 0920300 | 000 | 45,0 | 17,653 | 39,22 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 13 | 0920300 | 244 | 45,0 | 17,653 | 39,22 |
| **Национальная оборона** | 02 | 00 |  |  | 70,00 | 43,940 |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая**  **подготовка** | 02 | 03 | 0000000 | 000 | **70,0** | **43,940** | **62,77** |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 0013600 | 000 | 70,0 | 43,940 | 62,77 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 02 | 03 | 0013600 | 121 | 70,0 | 43,940 | 62,77 |
| Национальная безопасность и  правоохранительная деятельность | 03 | 00 | 0000000 | 000 | 28,0 | - |  |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | 0000000 | 000 | 4,0 | - |  |
| Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 09 | 2026700 | 000 | 4,0 | - |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 09 | 2026700 | 244 | 4,0 | - |  |
| Обеспечение пожарной безопасности | 03 | 10 | 0000000 | 000 | 24,0 | 24,0 | 100 |
| Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 10 | 2026700 | 000 | 24,0 | 24,0 | 100 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 07 | 09 | 5224802 | 244 | 2,0 | 0,550 | 27,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 | 09 | 5224802 | 244 | 2,0 | - |  |
| Переподготовка и повышение квалификации кадров | 07 | 09 | 4290000 | 0000 | 2,0 | - |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 | 09 | 4290000 | 244 | 2,0 | - |  |
| **Культура, кинематография** | **08** | **00** | **0000000** | **000** | **1,0** | - |  |
| Культура | 08 | 01 | 0000000 | 000 | 1,0 | - |  |
| Государственная поддержка в сфере культуры,кинематографии | 08 | 01 | 4508500 | 000 | 1,0 |  |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 08 | 01 | 4508500 | 244 | 1,0 | - |  |
| Здравоохранение, физическая  культура и спорт | 11 | 00 | 0000000 | 000 | 6,0 | - |  |
| Физическая культура и спорт | 11 | 01 | 0000000 | 000 | 6,0 | - |  |
| Мероприятие в области здравоохранения,  спорта и физической культуры,туризма | 11 | 01 | 5129700 | 000 | 6,0 | - |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 01 | 5129700 | 244 | 6,0 |  |  |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 00 |  |  | 42,0 | - | - |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений межбюджетные трансферты бюджета поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществлении части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 14 | 03 | 5210600 |  | 42,0 | - | - |
| Иные межбюджетные трансферты | 14 | 03 | 5210600 | 540 | 42,0 | - | - |
| ВСЕГО |  |  |  |  | 5 156,234 | 3 049,242 | 59,14 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Благоустройство** | 05 | 03 |  |  | **913,334** | **562,768** | **61,62** |
| **Уличное освещение** | 05 | 03 | 6000100 | 000 | 613,00 | 301,392 | 49,17 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 6000100 | 244 | 613,00 | 301,392 | 49,17 |
| **Организация содержания мест захоронений** | 05 | 03 | 6000400 | 000 | 6,0 | - |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 6000400 | 244 | 6,0 | - |  |
| **Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений** | 05 | 03 | 6000500 | 000 | 236,342 | 203,384 | 86,05 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 6000500 | 244 | 236,342 | 203,384 | 86,05 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **05** | **03** | **7950700** | **244** | **57,992** | **57,992** | 100 |
| **Образование** | 07 |  |  |  | **8,0** | - |  |
| **Молодёжная политика и оздоровление детей** | 07 | 07 | 0000000 | 000 | 4,0 |  |  |
| **Проведение мероприятий для детей и**  **молодёжи** | 07 | 07 | 4310100 | 000 | 2,0 | - |  |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | 07 | 07 | 4310100 | 244 | 2,0 | - |  |
| **Регион.целев.программы** | 07 | 07 | 5220000 | 000 | 2,0 | - |  |
| **Субсидия на сохранность и ремонт военно мемориальных объектов расположенных на территории области** | 07 | 07 | 5223400 | 000 | 2,0 | 1,0 | 50,00 |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | 07 | 07 | 5223400 | 244 | 2,0 | 1,0 | 50,00 |
| **Региональная целевая программа** | 07 | 09 | 5220000 | 000 | 4,0 | - |  |
| **Субсидии организацию семинаров, стажировки, курсов повышения квалификации муниципальных служащих Новгородской области в рамках реализации долгосрочной ОЦП «Государственная поддержка развития местного самоуправления Новгородской области 2012-2014** | 07 | 09 | 5224802 | 000 | 2,0 | 0,550 | 27,5 |

Приложение №8

**Распределение бюджетных ассигнований на 2012 год**

**по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов**

**классификации расходов бюджета**

**Пестовского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| НАИМЕНОВАНИЕ | Рз | ПР | ЦСР | ВР | СУММА |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** | **0000000** | **000** | **3031,3** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** | **0000000** | **000** | **520** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 02 | 0020000 | 000 | 520 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 0020300 | 000 | 520 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 02 | 0020300 | 121 | 475,5 |
| Иные выплаты персоналу , за исключением фонда оплаты труда | 01 | 02 | 0020300 | 122 | 44,5 |
| **Функционирование Правительства**  **Российской Федерации, высших**  **исполнительных органов государственной**  **власти субъектов Российской Федерации,**  **местной администрации** | **01** | **04** | **0000000** | **000** | **2461,30** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ органов местного самоуправления** | **01** | **04** | **0020000** | **000** | **2461,30** |
| **Центральный аппарат** | **01** | **04** | **0020400** | **000** | **2461,30** |
| **Фонд оплаты труда и страховые взносы** | **01** | **04** | **0020400** | **121** | **1839,8** |
| **Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда** | **01** | **04** | **0020400** | **122** | **137,5** |
| **Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий** | **01** | **04** | **0020400** | **242** | **69** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | **01** | **04** | **0020400** | **244** | **388** |

Приложение №3

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета**

**Пестовского сельского поселения за 9 месяцев 2012 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета | Код группы, подгруппы, статьи и вида источников | Утвержденные бюжетные назначения  (тыс. руб.) | Исполнено |
| **Источники финансирования дефицита бюджета** | **000 01 00 00 00 00 0000 000** | **284,0** | **-649,0** |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **284,0** | **-649,0** |

Совет депутатов Пестовского сельского поселения

РЕШЕНИЕ

От 09.11.2012 №99

д.Русское Пестово

О внесении изменений в решение

от 23.12.2011 №56 «О бюджете

сельского поселения на 2012 год

и плановый период 2013-2014 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Пестовского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов Пестовского сельского поселения от 23.12.2011 №56 «О бюджете сельского поселения на 2012 год

и плановый период 2013-2014 годов» следующие изменения:

1.1 Утвердить бюджет Пестовского сельского поселения на 2012 год по доходам в сумме 4млн. 871 тыс. 892 рублей и расходам в сумме 5 млн.156 тыс. 234 рублей 09 коп.

1.2.Приложение №8 «Распределение бюджетных ассигнований на 2012 год

по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета Пестовского сельского поселения» изложить в прилагаемой редакции.

1.3.Приложение №10 «Ведомственная структура расходов бюджета

Пестовского сельского поселения на 2012 год» изложить в прилагаемой редакции.

2.Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского сельского поселения».

Глава поселения О.А.Дмитриева

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 09 | 2026700 | 244 | 4 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **03** | **10** | **0000000** | **000** | **24** |
| Воинские формирования (органы, подразделения) | 03 | 10 | 2020000 | 000 | 24 |
| Функционирование органов в сфере национальной безопасности правоохранительной деятельности | 03 | 10 | 2026700 | 000 | 24 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 10 | 2026700 | 244 | 24 |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** | **0000000** | **000** | **847** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 0000000 | 000 | 847 |
| Дорожное хозяйство | 04 | 09 | 3150000 | 000 | 247 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 3150000 | 244 | 247 |
| Софинансирование по субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования | 04 | 09 | 3150005 | 000 | 30 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 3150005 | 244 | 30 |
| Субсидия на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов на 2012год | 04 | 09 | 5221605 | 000 | 570 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 5221605 | 244 | 570 |
| Жилищно - коммунальное  хозяйство | 05 | 00 | 0000000 | 000 | 1115,334=09 |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 0000000 | 000 | 37 |
| Поддержка жилищного хозяйства | 05 | 01 | 3500000 | 000 | 37 |
| Капитальный ремонт государственного жилого фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда | 05 | 01 | 3500200 | 000 | 37 |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества | 05 | 01 | 3500200 | 243 | 37 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 05 | 01 | 3500300 | 000 | 16 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 01 | 3500300 | 244 | 16 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 01 | 04 | 0020400 | 851 | 5 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 01 | 04 | 0020400 | 852 | 22 |
| **Резервный фонд** | **01** | **11** | **0000000** | **000** | **5** |
| Резервный фонд местных администраций | 01 | 11 | 0700500 | 000 | 5 |
| Резервный фонд | 01 | 11 | 0700500 | 870 | 5 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** | **0000000** | **000** | **45** |
| Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственности | 01 | 13 | 0900000 | 000 | 45 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 01 | 13 | 0920000 | 000 | 45 |
| Выполнение других обязательств государства | 01 | 13 | 0920300 | 000 | 45 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 13 | 0920300 | 242 | 10 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 13 | 0920300 | 244 | 35 |
| **Национальная оборона** | **02** | **00** | **0000000** | **000** | **70** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций** | **02** | **03** | **0010000** | **000** | **70** |
| **Мобилизационная и вневойсковая**  **подготовка** | **02** | **03** | **0000000** | **000** | **70** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты** | **02** | **03** | **0013600** | **000** | **70** |
| **Фонд оплаты труда и страховые взносы** | **02** | **03** | **0013600** | **121** | **70** |
| **Национальная безопасность и**  **правоохранительная деятельность** | **03** | **00** | **0000000** | **000** | **28** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **03** | **09** | **0000000** | **000** | **4** |
| **Воинские формирования (органы, подразделения)** | **03** | **09** | **2020000** | **000** | **4** |
| **Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **09** | **2026700** | **000** | **4** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 | 07 | 4310100 | 244 | 2 |
| **Региональная целевая программа** | **07** | **07** | **5220000** | **000** | **2** |
| Субсидия на сохранность и ремонт военно мемориальных объектов расположенных на территории области | 07 | 07 | 5223400 | 000 | 2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 | 07 | 5223400 | 244 | 2 |
| **Другие вопросы в области образования** | **07** | **09** | **0000000** | **000** | **4** |
| Региональная целевая программа | 07 | 09 | 5220000 | 000 | 4 |
| Субсидия на организацию семинаров ,стажировки курсов повышения квалификации муниципальных служащих Новгородской области в рамках реализации долгосрочной ОЦП «Государственная поддержка развития местного самоуправления Новгородской области 2012-2014 | 07 | 09 | 5224802 | 000 | 2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 | 09 | 5224802 | 244 | 2 |
| Переподготовка и повышение квалификации кадров | 07 | 09 | 4290000 | 0000 | 2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 | 09 | 4290000 | 244 | 2 |
| **Культура и кинематография** | **08** | **00** | **0000000** | **000** | **1** |
| **Культура** | **08** | **01** | **0000000** | **000** | **1** |
| Государственная поддержка в сфере культуры,  кинематографии | 08 | 01 | 4508500 | 000 | 1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 08 | 01 | 4508500 | 244 | 1 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** | **00** | **0000000** | **000** | **6** |
| Физическая культура | 11 | 01 | 0000000 | 000 | 6 |
| Мероприятия в области здравоохранения ,спорта и физической культуры, туризма | 11 | 01 | 5129700 | 000 | 6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 01 | 5129700 | 244 | 6 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера | 14 | 00 | 0000000 | 000 | 49,6 |
| Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера | 14 | 03 | 0000000 | 000 | 49,6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** | **0000000** | **000** | **149** |
| **Поддержка коммунального хозяйства** | **05** | **02** | **3510000** | **000** | **149** |
| Компенсация выпадающих доходов организациям ,предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам не обеспечивающим возмещение издержек | 05 | 02 | 3510300 | 000 | 149 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров,работ,услуг | 05 | 02 | 3510300 | 810 | 149 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** | **0000000** | **000** | **913,334=09** |
| Благоустройство | 05 | 03 | 6000000 | 000 | 913,334=09 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 6000100 | 000 | 613 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 6000100 | 244 | 613 |
| Организация содержания мест захоронений | 05 | 03 | 6000400 | 000 | 6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 6000400 | 244 | 6 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 05 | 03 | 6000500 | 000 | 236,342=09 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 6000500 | 244 | 236,342=09 |
| Целевые программы муниципальных образований (программа «Охрана окружающей среды и экологическая безопасность муниципального района на 2010-2012») | 05 | 03 | 7950700 | 000 | 57,992 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 7950700 | 244 | 57,992 |
| **Образование** | **07** | **00** | **0000000** | **000** | **8** |
| **Молодёжная политика и оздоровление детей** | **07** | **07** | **0000000** | **000** | **4** |
| Организационно-воспитательная работа  с молодёжью | 07 | 07 | 4310000 | 000 | 2 |
| Проведение мероприятий для детей и  молодёжи | 07 | 07 | 4310100 | 000 | 2 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 341 | 01 | 04 | 002 00 00 | 000 | 2461,3 |
| Центральный аппарат | 341 | 01 | 04 | 002 04 00 | 000 | 2461,3 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 341 | 01 | 04 | 002 04 00 | 121 | 1839,8 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 341 | 01 | 04 | 002 04 00 | 122 | 137,5 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 341 | 01 | 04 | 002 04 00 | 242 | 69 |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 01 | 04 | 002 04 00 | 244 | 388 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 341 | 01 | 04 | 0020400 | 851 | 5 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 341 | 01 | 04 | 0020400 | 852 | 22 |
| **Резервные фонды** | **341** | **01** | **11** | **000 00 00** | **000** | 5,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 341 | 01 | 11 | 070 05 00 | 000 | 5,0 |
| Резервный фонд | 341 | 01 | 11 | 070 05 00 | 870 | 5,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 341 | 01 | 13 | 000 00 00 | 000 | 45 |
| Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью | 341 | 01 | 13 | 090 00 00 | 000 | 45 |
| Реализация государственных функций,  связанных с общегосударственным управлением | 341 | 01 | 13 | 092 00 00 | 000 | 45 |
| Выполнение других обязательств государства | 341 | 01 | 13 | 092 03 00 | 000 | 45 |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 01 | 13 | 092 03 00 | 244 | 35 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений межбюджетные трансферты бюджета поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществлении части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | | 14 | 03 | 5210600 | 000 | 49,6 |
| Иные межбюджетные трансферты | 14 | 03 | 5210600 | 540 | 49,6 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** |  |  |  |  | 5156,234=09 |

Приложение №10

**Ведомственная структура расходов бюджета**

**Пестовского сельского поселения на 2012 год**

(тыс.руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Мин. | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма |
| **Администрация сельского поселения** | **341** | 00 | 00 | 000 00 00 | 000 | **5156,234=09** |
| **Общегосударственные вопросы** | **341** | **01** | **00** | **000 00 00** | **000** | **3031,3** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **341** | **01** | **02** | **000 00 00** | **000** | **520** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов и местного самоуправления | 341 | 01 | 02 | 002 00 00 | 000 | 520 |
| Глава муниципального образования | 341 | 01 | 02 | 002 03 00 | 000 | 520 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 341 | 01 | 02 | 002 03 00 | 121 | 475,5 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 341 | 01 | 02 | 002 03 00 | 122 | 44,5 |
| **Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций** | **341** | **01** | **04** | **000 00 00** | 000 | **2461,3** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дорожное хозяйство | 341 | 04 | 09 | 315 00 00 | 000 | 247 |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 04 | 09 | 315 00 00 | 244 | 247 |
| Софинансирование по субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования | 341 | 04 | 09 | 315 00 05 | 000 | 30 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 341 | 04 | 09 | 315 00 05 | 244 | 30 |
| Субсидия на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов на 2012год | 341 | 04 | 09 | 522 16 05 | 000 | 570 |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 04 | 09 | 522 16 03 | 244 | 570 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **341** | **05** | **00** | **000 00 00** | **000** | **1115,334=09** |
| Жилищное хозяйство | **341** | **05** | **01** | **000 00 00** | **000** | **37** |
| Поддержка жилищного хозяйства | 341 | 05 | 01 | 350 00 00 | 000 | 37 |
| Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов РФ и муниципального жилищного фонда | 341 | 05 | 01 | 350 02 00 | 000 | 37 |
| Закупка товаров, работ ,услуг в целях капитального ремонта государственного имущества | 341 | 05 | 01 | 350 02 00 | 243 | 37 |
| **Мероприятия в области жилищного хозяйства** | **341** | **05** | **01** | **350 03 00** | **000** | **16** |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 05 | 01 | 350 03 00 | 244 | 16 |
| **Коммунальное хозяйство** | **341** | **05** | **02** | **000 00 00** | **000** | **149** |
| Поддержка коммунального хозяйства | 341 | 05 | 02 | 351 00 00 | 000 | 149 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 341 | 01 | 13 | 092 03 00 | 242 | 10 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **341** | **02** | **00** | **000 00 00** | **000** | **70** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 341 | 02 | 03 | 000 00 00 | 000 | 70 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 341 | 02 | 03 | 001 00 00 | 000 | 70 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 341 | 02 | 03 | 001 36 00 | 000 | 70 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 341 | 02 | 03 | 001 36 00 | 121 | 70 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 341 | 03 | 00 | 000 00 00 | 000 | 28 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 341 | 03 | 09 | 000 00 00 | 000 | 4 |
| Воинские формирования (органы, подразделения) | 341 | 03 | 09 | 202 00 00 | 000 | 4 |
| Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 341 | 03 | 09 | 202 67 00 | 000 | 4 |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 03 | 09 | 202 67 00 | 244 | 4 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 341 | 03 | 10 | 000 00 00 | 000 | 24 |
| Воинские формирования (органы,подразделения) | 341 | 03 | 10 | 202 00 00 | 000 | 24 |
| Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 341 | 03 | 10 | 202 67 00 | 000 | 24 |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 03 | 10 | 202 67 00 | 244 | 24 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 341 | 04 | 09 | 000 00 00 | 000 | 847 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера | 341 | 14 | 03 | 000 00 00 | 000 | 49,6 |
| |  | | --- | | Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений межбюджетные трансферты бюджета поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществлении части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | | 341 | 14 | 03 | 521 06 00 | 000 | 49,6 |
| Иные межбюджетные трансферты | 341 | 14 | 03 | 521 06 00 | 000 | 49,6 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** |  |  |  |  |  | **5156,234=09** |

**Совет депутатов Пестовского сельского поселения**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 25.09.2012 №92

д.Русское Пестово

О принятии изменений в Устав

Пестовского сельского поселения

Руководствуясь статьёй 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 51 Устава Пестовского сельского поселения, Совет депутатов Пестовского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Принять прилагаемые изменения в Устав Пестовского сельского поселения.

2. Направить прилагаемые изменения в Устав Пестовского сельского поселения для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции по Новгородской области.

3. Изменения в Устав Пестовского сельского поселения вступают в силу после их государственной регистрации и официального опубликования в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского сельского поселения», за исключением абзаца 1 части 3 статьи 13 изменений в Устав, который вступает в силу в соответствии с частью 1 статьи 9 Федерального закона от 30.11.2011 № 361-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»*.*

4. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского сельского поселения».

Глава поселения О.А. Дмитриева

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек | 341 | 05 | 02 | 351 03 00 | 000 | 149 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров,работ,услуг | 341 | 05 | 02 | 351 03 00 | 810 | 149 |
| **Благоустройство** | **341** | **05** | **03** | **000 00 00** | **000** | **913,334=09** |
| Благоустройство | 341 | 05 | 03 | 600 00 00 | 000 | 913,334=09 |
| Уличное освещение | 341 | 05 | 03 | 600 01 00 | 000 | 613 |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 05 | 03 | 600 01 00 | 244 | 613 |
| Организация содержания мест захоронений | 341 | 05 | 03 | 600 04 00 | 000 | 6,0 |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 05 | 03 | 600 04 00 | 244 | 6,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 341 | 05 | 03 | 600 05 00 | 000 | 236,342=09 |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 05 | 03 | 600 05 00 | 244 | 236,342=09 |
| Целевые программы муниципальных образований (программа «Охрана окружающей среды и экологическая безопасность муниципального района на 2010-2012») | 341 | 05 | 03 | 795 07 00 | 000 | 57,992 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 341 | 05 | 03 | 795 07 00 | 244 | 57,992 |
| **Образование** | **341** | **07** | **00** | **000 00 00** | **000** | **8** |
| **Молодёжная политика и оздоровление детей** | **341** | **07** | **07** | **000 00 00** | **000** | **4** |
| Организационно-воспитательная работа с молодёжью | 341 | 07 | 07 | 431 00 00 | 000 | 2 |

15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Пестовском сельском поселении;

16) обеспечение условий для развития на территории Пестовского сельского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Пестовского сельского поселения;

17) создание условий для массового отдыха жителей Пестовского сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

18) формирование архивных фондов Пестовского сельского поселения;

19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

20) утверждение правил благоустройства территории Пестовского сельского поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории Пестовского сельского поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Пестовского сельского поселения;

21) утверждение генеральных планов Пестовского сельского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов Пестовского сельского поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Пестовского сельского поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Пестовского сельского поселения, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах Пестовского сельского поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель Пестовского сельского поселения;

22) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов;

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Пестовского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Пестовского сельского поселения;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

ИЗМЕНЕНИЯ

в Устав Пестовского сельского поселения

1. **Статью 4 изложить в следующей редакции:**

«Статья 4. Вопросы местного значения Пестовского сельского поселения

1. К вопросам местного значения Пестовского сельского поселения относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета Пестовского сельского поселения и контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Пестовского сельского поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Пестовского сельского поселения;

4) организация в границах Пестовского сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Пестовского сельского поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Пестовского сельского поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117158;fld=134;dst=100179) Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в Пестовском сельском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Пестовского сельского поселения;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Пестовского сельского поселения;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Пестовского сельского поселения;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Пестовского сельского поселения;

11) создание условий для обеспечения жителей Пестовского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Пестовского сельского поселения;

13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Пестовского сельского поселения услугами организаций культуры;

14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Пестовского сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Пестовского сельского поселения;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности Пестовского сельского поселения до 1 марта 2005 года;

5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Пестовского сельского поселения;

6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Пестовского сельского поселения;

7) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Пестовского сельского поселения;

8) создание муниципальной пожарной охраны;

9) создание условий для развития туризма;

10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

11) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7A2EB5D82718F9EBB969F3DFEC281673D2E22850F01F15084495553839Q5yAG) от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

2. Органы местного самоуправления Пестовского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений».

1. **Статью 13 изложить в следующей редакции:**

«Статья 13. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Пестовского сельского поселения, Советом депутатов Пестовского сельского поселения, Главой Пестовского сельского поселения могут проводиться публичные слушания. Инициатива по проведению таких слушаний может принадлежать населению Пестовского сельского поселения, Главе Пестовского сельского поселения или Совету депутатов Пестовского сельского поселения. Решение о назначении публичных слушаний, инициированных населением Пестовского сельского поселения или Советом депутатов Пестовского сельского поселения, принимает Совет депутатов Пестовского сельского поселения, а о назначении публичных слушаний, инициированных Главой Пестовского сельского поселения – Глава Пестовского сельского поселения.

2. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Пестовского сельского поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Пестовском сельском поселении;

30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

31) осуществление муниципального лесного контроля;

32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

33) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Пестовского сельского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

34) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

35) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

36) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

37) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

искусственных земельных участков для нужд Пестовского сельского поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

39) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Пестовского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Пестовского сельского поселения могут заключать соглашения с органами местного самоуправления Пестовского муниципального района о передаче им части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетаПестовского сельского поселения в бюджет Пестовского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Решение о заключении соглашения о передаче осуществления части полномочий Пестовского сельского поселения принимается Советом депутатов Пестовского сельского поселения по предложению Главы Пестовского сельского поселения.

Соглашения заключаются на определенный срок, содержат положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривают финансовые санкции за неисполнение соглашений».

1. **Статью 4.1. изложить в следующей редакции:**

«Статья 4.1. Права органов местного самоуправления Пестовского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений

1. Органы местного самоуправления Пестовского сельского поселения имеют право на:

1) создание музеев Пестовского сельского поселения;

помещениях, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

5) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах Пестовского сельского поселения;

6) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Пестовского сельского поселения;

7) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

8) имущество библиотек Пестовского сельского поселения;

9) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей Пестовского сельского поселения услугами организаций культуры;

10) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствиис законодательством Российской Федерации;

11) имущество, предназначенное для развития на территории Пестовского сельского поселения физической культуры и массового спорта;

12) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории Пестовского сельского поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

13) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

14) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

15) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

16) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности Пестовского сельского поселения в соответствии с федеральными законами;

17) пруды, обводненные карьеры на территории Пестовского сельского поселения;

18) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Пестовского сельского поселения;

19) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории Пестовского сельского поселения от чрезвычайных ситуацийприродного и техногенного характера;

20) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

21) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в Пестовском сельском поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

22) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Пестовского сельского поселения.

3. В собственности Пестовского сельского поселения может находиться имущество:

1) проект Устава Пестовского сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Пестовского сельского поселения;

2) проект бюджета Пестовского сельского поселения и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Пестовского сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании Пестовского сельского поселения.

3. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета депутатов Пестовского сельского поселения, которое должно предусматривать заблаговременное оповещение жителей Пестовского сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаний жителей Пестовского сельского поселения, опубликования (обнародования) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

Решение о проведении публичных слушаний должно приниматься не позже чем за 20 дней до даты рассмотрения соответствующим органом или должностным лицом проекта муниципального правового акта Пестовского сельского поселения. Решение о проведении публичных слушаний и проект соответствующего муниципального правового акта подлежат опубликованию (обнародованию) на позднее, чем за 7 дней до проведения слушаний. Публичные слушания проводятся не позже чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта. Решение о назначении публичных слушаний должно быть опубликовано (обнародовано) совместно с проектом муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания и информацией о месте и времени проведения публичных слушаний, не позднее чем через 3 дня после его принятия. Результаты публичных слушаний должны быть опубликованы (обнародованы) не позднее чем через 10 дней после проведения публичных слушаний».

1. **Статью 34 изложить в следующей редакции:**

«Статья 34. Муниципальное имущество

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности Пестовского сельского поселения имущество, средства бюджета Пестовского сельского поселения, а также имущественные права Пестовского сельского поселения.

2. В собственности Пестовского сельского поселения может находитьсяимущество, предназначенное для решения вопросов местного значения:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов Пестовского сельского поселения;

2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов Пестовского сельского поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

3) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах Пестовского сельского поселения;

4) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в Пестовском сельском поселении и нуждающихся в жилых

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ САМООБЛОЖЕНИЯ ГРАЖДАН

ПЕСТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Положение о порядке самообложения граждан Пестовского сельского поселения разработано в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5F174DAFD9621730D98965AE96691C44B269D2784C451502F21919A5B23C47K) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5F174DAFD9621730D98965AE96691C44B268D97E4C441502F21919A5B23C47K) от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/ref=5F174DAFD9621730D9897BA38005434CB7618E704D451A54AC4642F8E5CE76396382931F5EB95635DB4A6C384EK) Пестовского сельского поселения.

Положение о порядке самообложения граждан - жителей Пестовского сельского поселения (далее – жителей поселения) определяет порядок введения, сбора и использования разовых платежей для осуществления мероприятий по благоустройству и социально-культурному развитию поселения.

1. Общие положения

1.1. Самообложение граждан может производиться в поселении в целях привлечения дополнительных средств населения для решения конкретных вопросов местного значения. Допускается использование разовых платежей для решения целевых программ.

1.2. Введение, сбор и использование разовых платежей осуществляется в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=5F174DAFD9621730D98965AE96691C44B162D77845124200A34C173A40K) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5F174DAFD9621730D98965AE96691C44B269D2784C451502F21919A5B23C47K) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=5F174DAFD9621730D98965AE96691C44B269D3794C421502F21919A5B2C77C6E24CDCA5D18B53545K) Российской Федерации, областными законами, [Уставом](consultantplus://offline/ref=5F174DAFD9621730D9897BA38005434CB7618E704D451A54AC4642F8E5CE76396382931F5EB95635DB4D61384FK) Пестовского сельского поселения.

1.3. В случае возникновения каких-либо противоречий между настоящим Положением и нормами федерального законодательства, областными законами, [Уставом](consultantplus://offline/ref=5F174DAFD9621730D9897BA38005434CB7618E704D451A54AC4642F8E5CE76396382931F5EB95635DB4E68384BK) Пестовского сельского поселения применяются нормы федерального законодательства, областные законы, [Устав](consultantplus://offline/ref=5F174DAFD9621730D9897BA38005434CB7618E704D451A54AC4642F8E5CE76396382931F5EB95635DB4E68384BK) Пестовского сельского поселения.

2. Порядок введения разовых платежей

2.1. Инициатива проведения референдума принадлежит гражданам поселения, имеющим право на участие в референдуме.

2.2. Решение о проведении референдума для решения вопросов введения самообложения принимается совместно Советом депутатов и Администрацией поселения.

Вопрос о проведении самообложения решается на референдуме поселения.

Оповещение населения о времени, месте проведения и рассматриваемом вопросе производится не позднее, чем за 10 дней до проведения местного референдума.

Референдум о проведении самообложения назначается и проводится в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5F174DAFD9621730D98965AE96691C44B268D97E4C441502F21919A5B23C47K) от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

2.3. Решение о проведении самообложения принимается большинством голосов граждан, пришедших на референдум (50 процентов + 1 человек).

Вместе с принятием решения о проведении самообложения референдум определяет, на какие мероприятия из установленных примерным перечнем и в каких размерах в текущем году должны быть израсходованы средства самообложения.

Направление расходования средств самообложения утверждается Администрацией поселения с учетом решения референдума.

1) предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Пестовского сельского поселения, в случаях, установленных федеральными законами и областными законами, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления Пестовского сельского поселения, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления Пестовского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Пестовского сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Совета депутатов Пестовского сельского поселения;

3) необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Пестовского сельского поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения поселения.

4. В собственности Пестовского сельского поселения может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Пестовского сельского поселения.

Совет депутатов Пестовского сельского поселения

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 23.11.2012 № 102

д.Русское Пестово

Об утверждении Положения

о порядке самообложения граждан

Пестовского сельского поселения

В соответствии со [статьёй 56](consultantplus://offline/ref=5F174DAFD9621730D98965AE96691C44B269D2784C451502F21919A5B2C77C6E24CDCA5D1AB4513D3D4BK) Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [статьёй 41](consultantplus://offline/ref=5F174DAFD9621730D98965AE96691C44B269D3794C421502F21919A5B2C77C6E24CDCA5D18B53545K) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5F174DAFD9621730D98965AE96691C44B268D97E4C441502F21919A5B23C47K) от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Уставом Пестовского сельского поселения, Совет депутатов Пестовского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке самообложения граждан Пестовского сельского поселения.

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского сельского поселения».

Глава поселения О.А.Дмитриева

**Совет депутатов сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

от 23.11. 2012 №104

д. Русское Пестово

О передаче Администрации Пестовского муниципального района осуществления своих полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 13 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы Пестовского сельского поселения по вопросу передачи осуществления части полномочий Администрации Пестовского сельского поселения Администрацией Пестовского муниципального района, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Пестовского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Одобрить предложение Главы Пестовского сельского поселения о передаче полномочий Администрации Пестовского сельского поселения по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 13 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» по охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного(муниципального) значения, расположенных на территории Пестовского сельского поселения в части охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного(муниципального) значения, расположенных на территории Пестовского сельского поселения: (далее - объектов культурного наследия) в части:

1.1. учет объектов культурного наследия;

1.2. определение порядка выдачи заданий на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, а также согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия;

1.3. выдача заданий и разрешений на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия в порядке, установленном муниципальным правовым актом;

1.4. согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия в порядке, установленном муниципальным правовым актом;

1.5. заключение охранных обязательств с собственниками и пользователями объектов культурного наследия до регистрации сделок с недвижимостью в соответствующих органах;

1.6. заключение охранных обязательств с собственниками и пользователями объектов культурного наследия, право собственности или пользования которых уже зарегистрировано.

2.4. Референдум утверждает размеры платежей по самообложению, а также решает вопросы об уменьшении платежа отдельным гражданам, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей.

2.5. Решение референдума о введении самообложения считается вступившим в силу по истечении 10 дней после его принятия.

2.6. Решение референдума о проведении самообложения является обязательным для всех граждан, проживающих на территории поселения.

2.7. Уплата платежей по самообложению производится всеми гражданами, достигшими 18-летнего возраста, местожительство которых расположено в границах поселения, независимо от их участия в референдуме и отношения, выраженного ими при голосовании.

Платежи самообложения вносятся в бюджет поселения в срок, установленный референдумом.

Платежи по самообложению, не внесенные в установленный срок, взыскиваются Администрацией поселения в порядке, установленном федеральным законодательством для взыскания не внесенных в срок налогов и неналоговых платежей.

2.8. Средства самообложения включаются в бюджет поселения и расходуются на мероприятия, установленные референдумом в соответствии с примерным перечнем мероприятий, на которые могут расходоваться средства самообложения граждан поселения в [приложении 1](#Par75).

2.9. Средства самообложения, не использованные в текущем году, остаются на счете бюджета поселения и могут быть использованы в следующем году на те же цели.

2.10. Администрация поселения обеспечивает проведение за счет средств самообложения мероприятий, установленных референдумом, и отчитывается в расходовании этих средств перед населением и Советом депутатов поселения.

2.11. Контроль за правильностью проведения самообложения возлагается на Контрольно-счетную комиссию поселения.

2.12. Жалобы на неправильное исчисление самообложения подаются в Администрацию поселения, которая рассматривает эти жалобы в пятидневный срок и принимает по ним необходимые меры.

Решение Администрации поселения может быть обжаловано в десятидневный срок в Совет депутатов поселения, решение которого является окончательным.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ,

НА КОТОРЫЕ МОГУТ РАСХОДОВАТЬСЯ СРЕДСТВА САМООБЛОЖЕНИЯ ГРАЖДАН

ОХОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Благоустройство населенных пунктов.

2. Строительство и ремонт дорог, мостов, фельдшерско-акушерских пунктов, спортивных сооружений, объектов жилищно-коммунального хозяйства.

3. Строительство жилых домов для обеспечения жильем малоимущих граждан.

4. Ремонт больниц, библиотек, клубов и других лечебно-профилактических и культурно-просветительных учреждений в населенных пунктах.

5. Радиофикация населенных пунктов (кроме строительства радиоузлов).

6. Другие мероприятия по развитию социально-культурной и инженерной инфраструктуры.

Российская Федерация

Новгородская область

Пестовский район

Совет депутатов Пестовского сельского поселения

РЕШЕНИЕ

от 23.11.2012 №103

д.Русское Пестово

О проведении публичных слушаний

по проекту решения об утверждении бюджета

Пестовского сельского поселения на 2013 год

и плановый период 2014-2015 годов»

Руководствуясь статьей 28, пунктом 6 статьи 52 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» статьей 13 Устава Пестовского сельского поселения, Положением о порядке назначения, организации и проведения публичных слушаний в Пестовском сельском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского сельского поселения от 27.04.2007 №41, Совет депутатов Пестовского сельского поселения

РЕШИЛ:

1.Назначить публичные слушания по проекту решения об утверждении бюджета Пестовского сельского поселения на 2013 год и плановый период 2014-2015 годов, на 05 декабря 2012 года в здании администрации Пестовского сельского поселения, расположенного по адресу: д.Русское Пестово, ул.Зеленая дом 4-в, в 11-00 часов.

2.Утвердить порядок учета предложений по проекту решения об утверждении бюджета Пестовского сельского поселения на 2013 год и плановый период 2014-2015 годов».

3.Создать временную депутатскую комиссию по учету предложений по проекту решения об утверждении бюджета Пестовского сельского поселения на 2013 год и плановый период 2013-2014 годов в составе: Павлова Т.С. - председатель комиссии, Бойцова Т.Е. - секретарь комиссии, Кузнецовой И.Г. - член комиссии.

4.Назначить ответственным за проведение публичных слушаний Дмитриеву О.А.

1. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского сельского поселения».

Глава поселения О.А.Дмитриева

**Порядок учета предложения по проекту решения об утверждении бюджета Пестовского сельского поселения на 2013 год и на плановый период 2014-2015 годов и участия граждан в его обсуждении**

**1.Общие положения**

* 1. Проект решения об утверждении бюджета Пестовского сельского поселения на 2013 год и плановый период 2014-2015 годов (далее бюджет) не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса об утверждении бюджета подлежит официальному опубликованию (обнародованию). В течении данного периода население может реализовать право на участие в процессе утверждения бюджета.
  2. Участие граждан в обсуждении проекта решения об утверждении

1.7. мониторинг состояния объектов культурного наследия и объектов культурного наследия;

1.8. предотвращение разрушения или причинения вреда объектам культурного наследия;

1.9. контроль над сохранением и использованием объектов культурного наследия;

1.10. установление ответственности за повреждение, разрушение или уничтожение объекта культурного наследия, нанесение ущерба объекту культурного наследия, изменение облика и интерьера данного объекта культурного наследия, являющихся предметом охраны данного объекта культурного наследия;

1.11. обращение в суд с иском об изъятии у собственника бесхозяйственно содержимого объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, либо земельного участка или участка водного объекта, в пределах которых располагается объект археологического наследия;

1.12. в соответствии со статьей 9.3. Федерального закона от 24.05.2002 г. №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» направлять в комитет культуры, туризма и архивного дела Новгородской области на рассмотрение:

- проектную документацию на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия федерального и регионального значения, а также и выявленных объектов культурного наследия;

- землеустроительную документацию, градостроительные регламенты, а также решение органов местного самоуправления о предоставлении земель, изменении их правового режима;

- проектную документацию на проведение землеустроительных, земельных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ.

1.13. направлять в комитет культуры Новгородской области юридических и физических лиц поручения заданий и разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследи.

2. Администрация поселения выполняет следующие полномочия по решению вопроса местного значения «сохранение использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия»:

2.1. мониторинг состава пользователей и собственников объектов культурного наследия;

2.2. выкуп у собственника бесхозяйственно содержимого объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, либо земельного участка или участка водного объекта, в пределах которых располагается объект археологического наследия, и организация их продажи с публичных торгов.

3. Администрации Пестовского сельского поселения заключить соглашение с Администрацией Пестовского муниципального района о передаче последней осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего решения.

4. Опубликовать решение в муниципальной газете "Информационный вестник Пестовского сельского поселения".

Глава поселения О.А.Дмитриева

по доходам и расходам в сумме 4 млн. 577 тыс. 100 руб. и на 2015 год в сумме 4 млн. 822 тыс. 600 руб.

3. В соответствии с пунктом 2 ст. 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

утвердить нормативы отчислений доходов в бюджет сельского поселения на 2013

год приложение №1 и плановый период 2014-2015 годов приложение №2.

4. Утвердить поступление доходов в Бюджет Пестовского сельского поселения на

2013 год приложение №3 и плановый период 2014-2015 годов приложение №4.

5. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Пестовского

сельского поселения согласно приложению № 5.

6. Установить объем безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней

бюджетной системы Российской Федерации на 2013 год в сумме 3 млн. 555

тыс. 100 руб. согласно приложению № 6 и плановый период 2014-2015 годов согласно

приложению № 7 в сумме 7 млн. 596 тыс. 700 руб.

7. Утвердить в пределах общего объёма расходов, установленного пунктами 1, 2

настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам и

подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации бюджета:

на 2013 год- согласно приложению № 8 к настоящему решению; на 2014-2015

годы – согласно приложению № 9 к настоящему решению.

8.Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения:

на 2013 год – согласно приложению № 10 к настоящему решению; на 2014-2015

годы- согласно приложению № 11 к настоящему решению;

9.Установить в 2013 году для расчета средств по возмещению расходов,

связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации,

органами местного самоуправления размер суточных за каждый день нахождения

в служебной командировке в городах Москва и Санкт-Петербург — 700 рублей, в

прочих населенных пунктах — 200 рублей».

1. Особенности использования средств поступающих во временное распоряжение получателей средств бюджета Пестовского сельского поселения». Операции со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета Пестовского сельского поселения в соответствии нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами области, в соответствии с заключенным соглашением учитываются на лицевых счетах, открытых в Отделении по Пестовскому району УФК по Новгородской области.

11. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского сельского поселения», но не ранее 1 января 2013 года.

Глава поселения О.А.Дмитриева

* 1. бюджета предусматривается в следующих формах:

внесение письменных предложений

публичные слушания

* 1. Предложения по проекту решения об утверждении бюджета (далее — предложения) могут быть внесены также Главой Пестовского сельского поселения, депутатами Совета депутатов Пестовского сельского поселения (далее — Совет депутатов), органами территориального общественного самоуправления, общественными

организациями и объединениями.

**2.Письменные предложения**

2.1 Предложения принимаются не позднее 7 дней до дня рассмотрения вопроса об утверждении бюджета Советом депутатов.

2.2 Предложения подаются в письменной форме в администрацию Пестовского сельского поселения (далее — администрация сельского поселения). Они должны содержать, как правило , наименование и адрес администрации сельского поселения, изложения существа предложения, сведения, по которым можно установить субъекта, обратившегося с предложением, дату составления и подпись (подписи) обратившегося (обратившихся).

2.3 Все переложения регистрируются немедленно по поступлению в администрацию сельского поселения.

2.4 По мере поступления предложений администрация сельского поселения в тот же день передает их председателю Совета депутатов, который незамедлительно направляет данные предложения в соответствующую депутатскую комиссию, в компетенцию которой входит рассмотрение данного вопроса.

2.5В течении 7 календарных дней с момента получения и регистрации предложений на них должен быть дан ответ за подписью заместителя председателя Совет депутатов.

ПРОЕКТ

Российская Федерация

Новгородская область

Пестовский район

Совет депутатов Пестовского сельского поселения

РЕШЕНИЕ

от №

д.Русское Пестово

О бюджете поселения на

2013 год и на плановый

период 2014-2015 годов

Заслушав и обсудив информацию Главы поселения О.А.Дмитриевой о бюджете Пестовского сельского поселения на 2013 год и плановый период 2014-2015 годов, Совет депутатов Пестовского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить бюджет Пестовского сельского поселения на 2013 год по

доходам и расходам в сумме 4 млн. 402 тыс. 100 руб.

2.Утвердить бюджет Пестовского сельского поселения на плановый период 2014 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Местные налоги** | | |
| **106 01000 00 0000 110** | Налог на имущество физических лиц | **100,0** |
| **106 06000 00 0000 110** | Земельный налог | **100,0** |
| **Нормативны отчислений неналоговых доходов в бюджет**  **сельского поселения в 2013 г.** | | |
| **111 05013 10 0000 120** | Доходы получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | **50** |
| **111 05025 10 0000 120** | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | **100,0** |
| **111 05026 10 0000 120** | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществления полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | **50,0** |
| **111 05035 10 0000 120** | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных и автономных учреждений) | **100,0** |

Приложение № 1

**Нормативы поступления доходов в бюджет сельского поселения на 2013 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | **Наименование налога (сбора)** | **Нормативы отчислений доходов от уплаты налогов (сборов) в бюджет сельского поселения %** |
| **Федеральные налоги и сборы** | | |
| **101 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физических лиц** | **10,0** |
| **101 02020 01 0000 110** | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 ст. 224 Налогового кодекса Российской Федерации | **10,0** |
| **101 02021 01 0000 110** | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 ст. 224 налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой | **10,0** |
| **101 02022 01 0000 110** | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 ст. 224 Налогового кодекса Российской Федерации и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой | **10,0** |
| **101 02030 01 0000 110** | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации | **10,0** |
| **105 02050 10 0000 140** | Единый сельскохозяйственный налог | **50,0** |
| **108 04020 01 0000 110** | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должными лицами органов местного самоуправления уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершении нотариальных действий | **100,0** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **114 06033 10 0000 430** | Доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации | **50,0** |
| **114 07030 10 0000 410** | Доходы от продажи недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению, которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации | **50,0** |
| **115 02050 10 0000 140** | Платежи, взимаемые органами управления (организациями) поселений за выполнение определенных | **100,0** |
| **116 23050 10 0000 140** | Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений | **100,0** |
| **116 90050 10 0000 140** | Прочие поступления от денежных взысканий (шрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений | **100,0** |
| **117 01050 10 0000 180** | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений | **100,0** |
| **117 05050 10 0000 180** | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений | **100,0** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **114 02052 10 0000 410** | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу | **100,0** |
| **114 02053 10 0000 410** | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | **100,0** |
| **114 02052 10 0000 440** | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу | **100,0** |
| **114 02053 10 0000 440** | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу | **100,0** |
| **114 06000 10 0000 430** | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | **50** |
| **114 06010 10 0000 420** | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселения | **50** |
| **114 06013 10 0000 430** | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений | **50,0** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **105 02050 10 0000 140** | Единый сельскохозяйственный налог | **50,0 50,0** |
| **108 04020 01 0000 110** | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должными лицами органов местного самоуправления уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершении нотариальных действий | **100,0 100,0** |
| **Местные налоги** | | |
| **106 01000 00 0000 110** | Налог на имущество физических лиц | **100,0 100,0** |
| **106 06000 00 0000 110** | Земельный налог | **100,0 100,0** |
| **115 02050 10 0000 140** | Платежи, взимаемые органами управления (организациями) поселений за выполнение определенных | **100,0 100,0** |
| **Нормативны отчислений неналоговых доходов в бюджет**  **сельского поселения в 2013 г.** | | |
| **111 05013 10 0000 120** | Доходы получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | **50 50** |
| **111 05025 10 0000 120** | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | **100,0 100,0** |
| **111 05026 10 0000 120** | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществления полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | **50,0 50,0** |
| **111 05035 10 0000 120** | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных и автономных учреждений) | **100,0 100,0** |

Приложение № 2

**Нормативы поступления доходов в бюджет сельского поселения**

**на плановый период 2014-2015 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | **Наименование налога (сбора)** | **Нормативы отчислений доходов от уплаты налогов (сборов) в бюджет сельского поселения %** |
| **Федеральные налоги и сборы** | | |
| **2014 2015** | | |
| **101 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физических лиц** | **10,0 10,0** |
| **101 02020 01 0000 110** | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 ст. 224 Налогового кодекса Российской Федерации | **10,0 10,0** |
| **101 02021 01 0000 110** | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 ст. 224 налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой | **10,0 10,0** |
| **101 02022 01 0000 110** | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 ст. 224 Налогового кодекса Российской Федерации и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой | **10,0 10,0** |
| **101 02030 01 0000 110** | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации | **10,0 10,0** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **114 06000 10 0000 430** | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | **50 50** |
| **114 06010 10 0000 420** | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселения | **50 50** |
| **114 06013 10 0000 430** | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений | **50,0 50,0** |
| **114 06025 10 0000 430** | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | **100,0 100,0** |
| **114 06033 10 0000 430** | Доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации | **50,0 50,0** |
| **114 07030 10 0000 410** | Доходы от продажи недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению, которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации | **50,0 50,0** |
| **116 23050 10 0000 140** | Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений | **100,0 100,0** |
| **116 90050 10 0000 140** | Прочие поступления от денежных взысканий (шрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений | **100,0 100,0** |
| **117 01050 10 0000 180** | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений | **100,0 100,0** |
| **117 05050 10 0000 180** | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений | **100,0 100,0** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **114 02050 10 0000 410** | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений, (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | **100,0 100,0** |
| **114 02052 10 0000 410** | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу | **100,0 100,0** |
| **114 02053 10 0000 410** | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | **100,0 100,0** |
| **114 02052 10 0000 440** | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу | **100,0 100,0** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **111 00000 00 0000 000** | **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **220** |
| 111 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества(за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 220 |
| 111 05010 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 220 |
| 111 05013 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки ,государственная собственность на которые не разграничена, и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 220 |
| **114 06013 10 0000 430** | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселения | **36** |
| 115 02050 10 0000 140 | Платежи, взимаемые органами управления (организациями) поселений за выполнение определенных функций | - |
| **200 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные перечисления** | **3555,1** |
| 202 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 3555,1 |
| 202 01000 00 0000 151 | Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 3316 |
| 202 01001 00 0000 151 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 3316 |
| 202 01001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 3316 |
| 202 02999 10 8047 151 | Субсидии на организацию семинаров, стажировки, курсов повышения квалификации муниципальных служащих Новгородской области в рамках реализации долгосрочной ОЦП «Государственная поддержка развития местного самоуправления Новгородской области 2012-2014» | 2,5 |

Приложение №3

**Поступление доходов в бюджет**

**Пестовского сельского поселения**

**на 2013год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код бюджетной**  **классификации** | **Наименование доходов** | **Сумма**  **(тыс. руб.)**  **год** |
| 1 | 2 | 3 |
| **100 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ** | **847** |
| **101 00000 00 0000 000** | **Налоги на прибыль, доходы** |  |
| **101 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физических лиц** | **110** |
| 101 02021 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 ст. 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой | 110 |
| **105 03000 00 0000 110** | **Единый сельскохозяйственный налог** | **1** |
| **106 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **465** |
| 106 01000 00 0000 000 | Налог на имущество физических лиц | 135 |
| 106 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 135 |
| 106 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 330 |
| 106 06013 10 0000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с пунктом 2 пункта 1 ст. 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемых к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 330 |
| **108 04020 01 0000 110** | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | **15** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 106 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 350 | 360 |
| 106 06023 10 0000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с пунктом 2 пункта 1 ст. 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемых к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 350 | 360 |
| **108 04020 01 0000 110** | **Государственная пошлина за совершения нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления уполномоченными в соответствии законодательными актами РФ на совершении нотариальных действий** | **16** | **17** |
| **111 00000 00 0000 000** | **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **220** | **220** |
| 111 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества(за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 220 | 220 |
| 111 05010 00 0000 120 | Доходы получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 220 | 220 |
| 111 05010 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 220 | 220 |
| 114 06014 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений | 36 | 36 |
| 200 00000 00 0000 000 | Безвозмездные перечисления | 3693,1 | 3903,6. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **202 02999 10 8038 151** | Субсидии на сохранность и ремонт воен-  но мемориальных объектов расположенных на территории области | **1,6** |
| **202 03000 00 0000 151** | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | **73** |
| 202 03015 00 0000 151  в том числе: | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариата | 73 |
| 202 03015 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 73 |
| **202 03024 10 9030 151** | Субвенция на компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим коммунальные услуги по тарифам для населения | **162** |
| **ВСЕГО ДОХОДОВ:** |  | **4402,1** |

Приложение №4

**Поступление доходов в бюджет**

**Пестовского сельского поселения**

**на плановый период 2014- 2015 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код бюджетной**  **классификации** | **Наименование доходов** | **Сумма**  **(тыс. руб.)** | |
| **2014** | **2015** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **100 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ** | **884** | **919** |
| **101 00000 00 0000 000** | **Налоги на прибыль, доходы** | **122** | **138** |
| 101 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 122 | 138 |
| 101 02021 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 ст. 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой |  |  |
| 105 03000 00 0000 110 | Сельскохозяйственный налог | 2 | 2 |
| 106 00000 00 0000 000 | Налоги на имущество | 488 | 506 |
| 106 01000 00 0000 000 | Налог на имущество физических лиц | 138 | 146 |
| 106 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемых по ставкам применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений |  |  |

Приложение №5

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**Главных администраторов доходов бюджета сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код адми  нистра  торов | Код | Наименование |
| 341 |  | **Администрация Пестовского сельского поселения** |
| 341 | 108 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 341 | 113 03050 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат бюджетов поселений. |
| 341 | 115 02050 10 0000 140 | Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций |
| 341 | 116 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм возмещения ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений. |
| 341 | 117 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений. |
| 341 | 117 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений |
| 341 | 202 01001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности. |
| 341 | 202 01003 10 0000 151 | Дотация бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 341 | 202 02999 10 8001 151 | Субсидия на поддержку городских и сельских поселений |
| 341 | 202 02999 10 8004 151 | Субсидия на реализацию ОЦП «Реформирование и развитие гос. Граждан и муниципальной службы» |
| 341 | 202 02999 10 8038 151 | Субсидия на сохранность и ремонт военно- мемориальных объектов расположенных на территории области |
| 341 | 202 02999 10 8047 151 | Субсидии на организацию семинаров, стажировки, курсов повышения квалификации муниципальных служащих Новгородской области в рамках реализации долгосрочной ОЦП «Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области на 2012-2014» |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 202 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 3693,1 | 3903,6 |
| **202 01000 00 0000 151** | **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **3445** | **3641** |
| 202 01001 00 0000 151 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 3445 | 3641 |
| 202 01001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 3445 | 3641 |
| **202 02999 10 8047 151** | **Субсидии на организацию семинаров, стажировки, курсов повышения квалификации муниципальных служащих Новгородской области в рамках реализации долгосрочной ОЦП «Государственная поддержка развития местного самоуправления Новгородской области 2012-2014** | **2,5** | - |
| **202 02999 10 8038 151** | **Субсидия на сохранность и ремонт военно мемориальных объектов расположенных на территории области** | **1,6** | **1,6** |
| **202 03000 00 0000 151** | **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **76** | **76** |
| 202 03015 00 0000 151  в том числе: | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариата | 76 | 76 |
| 202 03015 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 76 | 76 |
| **202 03024 10 9030 151** | **Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации** | **168** | **185** |
| **ВСЕГО ДОХОДОВ:** |  | **4577,1** | **4822,6** |

Приложение № 6

**Объем Безвозмездных поступлений на 2013 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации | Наименование доходов | Сумма (тыс.руб) |
| 202 00000 00 0000 000 | Безвозмездное поступление от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 3555,1 |
| 202 01000 00 0000 151 | Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 3316 |
| 202 01001 00 0000 151 | Дотация на выравнивание бюджетной обеспечённости | 3316 |
| 202 01001 10 0000 151 | Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 3316 |

Приложение № 7

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации | Наименование доходов | Сумма (тыс.руб)  2014 г. 2015 г. | |
| 202 00000 00 0000 000 | Безвозмездное поступление от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 3693,1 | 3903,6 | |
| 202 01000 00 0000 151 | Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 3445 | 3641 | |
| 202 01001 00 0000 151 | Дотация на выравнивание бюджетной обеспечённости | 3445 | 3641 | |

Приложение №8

**Распределение бюджетных ассигнований на 2013 год**

**по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов**

**классификации расходов бюджета**

**Пестовского сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 341 | 202 02999 10 8048 151 | Субсидия бюджетам поселений на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов |
| 341 | 202 03015 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 341 | 202 03024 10 9030 151 | Субвенция на компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим коммунальных услуги по тарифам для населения |
| 341 | 202 04999 10 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений |
| 341 | 203 05000 10 0000 180 | Безвозмездные поступления от государственных организаций в бюджеты поселений. |
| 341 | 207 05000 10 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений. |
| 341 | 208 05000 10 0000 180 | Перечисление из бюджетов поселений(в бюджеты поселений )для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а так же сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на изменение взысканные суммы |
| 341 | 219 05000 10 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений |
| 341 |  | ИНЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, АДМИНИСТРИРОВАНИЕ КОТОРЫХ МОЖЕТ ОСУЩЕСТВЛЯТЬСЯ ГЛАНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В ПРЕДЕЛАХ ИХ КОМПЕТЕНЦИИ |
| 341 | 116 23050 10 0000 140 | Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов поселений. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** | **0000000** | **000** | **28** |
| Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственности | 01 | 13 | 0900000 | 000 | **28** |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 01 | 13 | 0920000 | 000 | **28** |
| Выполнение других обязательств государства | 01 | 13 | 0920300 | 000 | **28** |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 13 | 0920300 | 242 | 8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 13 | 0920300 | 244 | 20 |
| **Национальная оборона** | **02** | **00** | **0000000** | **000** | **73** |
| Мобилизационная и вневойсковая  подготовка | 02 | 03 | 0000000 | 000 | **73** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 | 03 | 0010000 | 000 | **73** |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 0013600 | 000 | **73** |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 02 | 03 | 0013600 | 121 | 73 |
| **Национальная безопасность и**  **правоохранительная деятельность** | **03** | **00** | **0000000** | **000** | **28** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **03** | **09** | **0000000** | **000** | **4** |
| **Воинские формирования (органы, подразделения)** | **03** | **09** | **2020000** | **000** | **4** |
| **Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **09** | **2026700** | **000** | **4** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | **03** | **09** | **2026700** | **244** | **4** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **03** | **10** | **0000000** | **000** | **24** |
| **Воинские формирования (органы, подразделения)** | **03** | **10** | **2020000** | **000** | **24** |
| **Функционирование органов в сфере национальной безопасности правоохранительной деятельности** | **03** | **10** | **2026700** | **000** | **24** |

Приложение №8

**Распределение бюджетных ассигнований на 2013 год**

**по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов**

**классификации расходов бюджета**

**Пестовского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| НАИМЕНОВАНИЕ | Рз | ПР | ЦСР | ВР | СУММА |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** | **0000000** | **000** | **2854,5** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** | **0000000** | **000** | **518** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 02 | 0020000 | 000 | **518** |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 0020300 | 000 | **518** |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 02 | 0020300 | 121 | 473,5 |
| Иные выплаты персоналу , за исключением фонда оплаты труда | 01 | 02 | 0020300 | 122 | 44,5 |
| **Функционирование Правительства**  **Российской Федерации, высших**  **исполнительных органов государственной**  **власти субъектов Российской Федерации,**  **местной администрации** | **01** | **04** | **0000000** | **000** | **2303,5** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ органов местного самоуправления | 01 | 04 | 0020000 | 000 | **2303,5** |
| Центральный аппарат | 01 | 04 | 0020400 | 000 | **2303,5** |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 04 | 0020400 | 121 | **1989** |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 04 | 0020400 | 122 | **133,5** |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 04 | 0020400 | 242 | **23** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 0020400 | 244 | **148** |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 01 | 04 | 0020400 | 851 | **5** |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 01 | 04 | 0020400 | 852 | **5** |
| Резервный фонд | 01 | 11 | 0000000 | 000 | **5** |
| Резервный фонд местных администраций | 01 | 11 | 0700500 | 000 | **5** |
| Резервный фонд | 01 | 11 | 0700500 | 870 | **5** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Благоустройство** | **05** | **03** | **0000000** | **000** | **933** |
| Благоустройство | 05 | 03 | 6000000 | 000 | 933 |
| **Уличное освещение** | **05** | **03** | **6000100** | **000** | **700** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 6000100 | 244 | 700 |
| **Организация содержания мест захоронений** | **05** | **03** | **6000400** | **000** | **6** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 6000400 | 244 | 6 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений** | **05** | **03** | **6000500** | **000** | **227** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 6000500 | 244 | 227 |
| **Образование** | **07** | **00** | **0000000** | **000** | **8,6** |
| **Молодёжная политика и оздоровление детей** | **07** | **07** | **0000000** | **000** | **3,6** |
| Организационно-воспитательная работа  с молодёжью | 07 | 07 | 4310000 | 000 | **2,0** |
| Проведение мероприятий для детей и  молодёжи | 07 | 07 | 4310100 | 000 | **2,0** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 | 07 | 4310100 | 244 | 2,0 |
| **Региональная целевая программа** | **07** | **07** | **5220000** | **000** | **1,6** |
| Субсидия на сохранность и ремонт военно мемориальных объектов расположенных на территории области | 07 | 07 | 5223400 | 000 | **1,6** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 | 07 | 5223400 | 244 | 1,6 |
| **Другие вопросы в области образования** | **07** | **09** | **0000000** | **000** | **5,0** |
| Региональная целевая программа | 07 | 09 | 5220000 | 000 | **2,5** |
| Субсидия на организацию семинаров ,стажировки курсов повышения квалификации муниципальных служащих Новгородской области в рамках реализации долгосрочной ОЦП «Государственная поддержка развития местного самоуправления Новгородской области 2012-2014 | 07 | 09 | 5224802 | 000 | **2,5** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** | **0000000** | **000** | **279** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 0000000 | 000 | **279** |
| Дорожное хозяйство | 04 | 09 | 3150000 | 000 | **279** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 3150000 | 244 | 279 |
| Софинансирование по субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования | 04 | 09 | 3150005 | 000 | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 3150005 | 244 | - |
| Субсидия на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов на 2012год | 04 | 09 | 5221605 | 000 | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 5221605 | 244 | - |
| **Жилищно - коммунальное**  **хозяйство** | **05** | **00** | **0000000** | **000** | **1152** |
| Жилищное хозяйство | **05** | **01** | **0000000** | **000** | **41** |
| Поддержка жилищного хозяйства | 05 | 01 | 3500000 | 000 | **41** |
| **Капитальный ремонт государственного жилого фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда** | 05 | 01 | 3500200 | 000 | **41** |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества | 05 | 01 | 3500200 | 243 | 41 |
| **Мероприятия в области жилищного хозяйства** | 05 | 01 | 3500300 | 000 | **16** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 01 | 3500300 | 244 | 16 |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** | **0000000** | **000** | **162** |
| **Поддержка коммунального хозяйства** | **05** | **02** | **3510000** | **000** | **162** |
| Компенсация выпадающих доходов организациям ,предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам не обеспечивающим возмещение издержек | 05 | 02 | 3510300 | 000 | **162** |
| Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг | 05 | 02 | 3510300 | 810 | 162 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководство и управление в сфере  установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 02 | 0020000 | 000 | 520 | 525 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 0020300 | 000 | 520 | 525 |
| Фонд оплаты и страховые взносы | 01 | 02 | 0020300 | 121 | 475,5 | 480,5 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 02 | 0020300 | 122 | 44,5 | 44,5 |
| **Функционирование Правительства**  **Российской Федерации, высших**  **исполнительных органов государственной**  **власти субъектов Российской Федерации,**  **местной администрации** | **01** | **04** | **0000000** | **000** | **2373** | **2507** |
| Руководство и управление в сфере  установленных функций органов государственной власти субъектов РФ органов местного самоуправления | 01 | 04 | 0020400 | 000 | 2373 | 2507 |
| Центральный аппарат | 01 | 04 | 0020400 | 000 | 2373 | 2507 |
| Фонд оплаты и страховые взносы | 01 | 04 | 0020400 | 121 | 2039,5 | 2173,5 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 04 | 0020400 | 122 | 133,5 | 133,5 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 04 | 0020400 | 242 | 25 | 30 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 0020400 | 244 | 165 | 160 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 01 | 04 | 0020400 | 581 | 5 | 5 |
| Уплата прочих ,сборов и иных обязательных платежей | 01 | 04 | 0020400 | 852 | 5 | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 | 09 | 5224802 | 244 | 2,5 |
| Переподготовка и повышение квалификации кадров (софинан.) | 07 | 09 | 4290000 | 000 | **2,5** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 | 09 | 4290000 | 244 | 2,5 |
| **Культура и кинематография** | **08** | **00** | **0000000** | **000** | **1** |
| **Культура** | **08** | **01** | **0000000** | **000** | **1** |
| Государственная поддержка в сфере культуры,  кинематографии | 08 | 01 | 4508500 | 000 | 1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 08 | 01 | 4508500 | 244 | 1 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** | **00** | **0000000** | **000** | **6** |
| Физическая культура | 11 | 01 | 0000000 | 000 | **6** |
| Мероприятия в области здравоохранения ,спорта и физической культуры, туризма | 11 | 01 | 5129700 | 000 | **6** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 01 | 5129700 | 244 | 6 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** |  |  |  |  | **4402,1** |

Приложение № 9

**Распределение бюджетных ассигнований на 2014-2015год**

**По разделам и подразделам, целевыми статьями видами расходов**

**функциональной классификации расходов бюджета по Пестовскому сельскому поселению**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| НАИМЕНОВАНИЕ | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | | |
| 2014 | 2015 |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** | **0000000** | **000** | **3037** | **3325** |
| **Функционирование высшего должностного**  **лица субъекта Российской Федерации и**  **муниципального образования** | **01** | **02** | **0000000** | **000** | **520** | **525** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 09 | 2026700 | 244 | 4 | 4 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **03** | **10** | **0000000** | **000** | **24** | **24** |
| Воинские формирование(органы, подразделения) | 03 | 10 | 2020000 | 000 | 24 | 24 |
| Функционирование органов в сфере национальной безопасности правоохранительной деятельности | 03 | 10 | 2026700 | 000 | 24 | 24 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 10 | 2026700 | 244 | 24 | 24 |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** | **0000000** | **000** | **279** | **279** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** | **0000000** | **000** | **279** | **279** |
| Дорожное хозяйство | 04 | 09 | 3150000 | 000 | 279 | 279 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 3150000 | 244 | 279 | 279 |
| **Жилищно- коммунальное**  **хозяйство** | **05** | **00** | **0000000** | **000** | **1142** | **1102** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** | **0000000** | **000** | **41** | **41** |
| Поддержка жилищного хозяйства | 05 | 01 | 3500000 | 000 | 41 | 41 |
| Капитальный ремонт государственного жилого фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда | 05 | 01 | 3500200 | 000 | 41 | 41 |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества | 05 | 01 | 3500200 | 243 | 41 | 41 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 0000000 | 000 | 168 | 185 |
| Поддержка коммунального хозяйства | 05 | 02 | 3510000 | 000 | 168 | 185 |
| Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам не обеспечивающим возмещение издержек | 05 | 02 | 3510300 | 000 | 168 | 185 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Резервный фонд** | **01** | **11** | **0000000** | **000** | **5** | **5** |
| Резервный фонд местных администраций | 01 | 11 | 0700500 | 000 | 5 | 5 |
| Резервный фонд | 01 | 11 | 0700500 | 870 | 5 | 5 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** | **0000000** | **000** | **47** | **47** |
| Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственности | 01 | 13 | 0900000 | 000 | 47 | 47 |
| Реализация государственных функций ,связанных с общегосударственным управлением | 01 | 13 | 0920000 | 000 | 47 | 47 |
| Выполнение других обязательств государства | 01 | 13 | 0920300 | 000 | 47 | 47 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 13 | 0920300 | 244 | 47 | 47 |
| **Условно утвержденные расходы** | **01** | **13** | **9990000** | **870** | **92** | **241** |
| **Национальная оборона** | **02** | **00** | **0000000** | **000** | **76** | **76** |
| **Мобилизационная и вневойсковая**  **подготовка** | **02** | **03** | **0000000** | **000** | **76** | **76** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций** | **02** | **03** | **0010000** | **000** | **76** | **76** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты** | **02** | **03** | **001360** | **000** | **76** | **76** |
| **Фонд оплаты и страховые взносы** | **02** | **03** | **0013600** | **121** | **76** | **76** |
| **Национальная безопасность и**  **правоохранительная деятельность** | **03** | **00** | **0000000** | **000** | **28** | **28** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **03** | **09** | **0000000** | **000** | **4** | **4** |
| **Воинские формирования (органы, подразделения)** | **03** | **09** | **2020000** | **000** | **4** | **4** |
| **Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **09** | **2026700** | **000** | **4** | **4** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Другие вопросы в области образования** | **07** | **09** | **0000000** | **000** | **4,5** | **2** |
| Региональная целевая программа | 07 | 09 | 5220000 | 000 | 2,5 | - |
| Субсидии организацию семинаров, стажировки, курсов повышения квалификации муниципальных служащих Новгородской области в рамках реализации долгосрочной ОЦП «Государственная поддержка развития местного самоуправления Новгородской области 2012-2014 | 07 | 09 | 5224802 | 000 | 2,5 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 | 09 | 5224802 | 244 | 2,5 | - |
| Переподготовка и повышение квалификации кадров | 07 | 09 | 4290000 | 244 | 2 | 2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 | 09 | 4290000 | 244 | 2 | 2 |
| **Культура, кинематография,**  **средства массовой информации** | **08** | **00** | **0000000** | **000** | **1** | **1** |
| **Культура** | **08** | **01** | **0000000** | **000** | **1** | **1** |
| **Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии** | **08** | **01** | **4508500** | **000** | **1** | **1** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | **08** | **01** | **4508500** | **244** | **1** | **1** |
| **Физическая**  **культура и спорт** | **11** | **000** | **0000000** | **000** | **6** | **6** |
| **Физическая культура** | **11** | **01** | **0000000** | **000** | **6** | **6** |
| **Мероприятие в области здравоохранения,**  **Спорта и физической культуры, туризма** | **11** | **01** | **5129700** | **000** | **6** | **6** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | **11** | **01** | **5129700** | **244** | **6** | **6** |
| **Всего расходов:** |  |  |  |  | **4577,1** | **4822,6** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 05 | 02 | 3510300 | 810 | 168 | 185 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** | **0000000** | **000** | **933** | **876** |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 6000100 | 000 | 729 | 726 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 6000100 | 244 | 729 | 726 |
| Организация содержания мест захоронений | 05 | 03 | 6000400 | 000 | 6 | 6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 6000400 | 244 | 6 | 6 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений населений | 05 | 03 | 6000500 | 000 | 198 | 144 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 6000500 | 244 | 198 | 144 |
| Образование | 07 | 00 | 0000000 | 000 | 8,1 | 5,6 |
| Молодёжная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | 0000000 | 000 | 2 | 2 |
| Организационно-воспитательная работа с молодёжью | 07 | 07 | 4310000 | 000 | 2 | 2 |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 07 | 07 | 4310100 | 000 | 2 | 2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 | 07 | 4310100 | 244 | 2 | 2 |
| Региональная целевая программа | 07 | 07 | 5220000 | 000 | 1,6 | 1,6 |
| Субсидия на сохранность и ремонт военно мемориальных объектов расположенных на территории области | 07 | 07 | 5223400 | 000 | 1,6 | 1,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 | 07 | 5223400 | 244 | 1,6 | 1,6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 01 | 04 | 002 04 00 | 244 | 148 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 341 | 01 | 04 | 0020400 | 851 | 5 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 341 | 01 | 04 | 0020400 | 852 | 5 |
| **Резервные фонды** | **341** | **01** | **11** | **000 00 00** | **000** | **5** |
| Резервные фонды местных администраций | 341 | 01 | 11 | 070 05 00 | 000 | 5 |
| Резервный фонд | 341 | 01 | 11 | 070 05 00 | 870 | 5 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **341** | **01** | **13** | **000 00 00** | **000** | **28** |
| Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью | 341 | 01 | 13 | 090 00 00 | 000 | **28** |
| Реализация государственных функций,  связанных с общегосударственным управлением | 341 | 01 | 13 | 092 00 00 | 000 | 28 |
| Выполнение других обязательств государства | 341 | 01 | 13 | 092 03 00 | 000 | 28 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 341 | 01 | 13 | 092 03 00 | 242 | 8 |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 01 | 13 | 092 03 00 | 244 | 28 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 341 | 02 | 00 | 000 00 00 | 000 | 73 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 341 | 02 | 03 | 000 00 00 | 000 | 73 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 341 | 02 | 03 | 001 00 00 | 000 | 73 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 341 | 02 | 03 | 001 36 00 | 000 | 73 |

Приложение №10

**Ведомственная структура расходов бюджета**

**Пестовского сельского поселения на 2013 год**

(тыс.руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Мин. | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма |
| **Администрация сельского поселения** | **341** | 00 | 00 | 000 00 00 | 000 | **4402,1** |
| **Общегосударственные вопросы** | **341** | **01** | **00** | **000 00 00** | **000** | **2854,5** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **341** | **01** | **02** | **000 00 00** | **000** | **518** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов и местного самоуправления | 341 | 01 | 02 | 002 00 00 | 000 | 518 |
| Глава муниципального образования | 341 | 01 | 02 | 002 03 00 | 000 | 518 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 341 | 01 | 02 | 002 03 00 | 121 | 473,5 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 341 | 01 | 02 | 002 03 00 | 122 | 44,5 |
| **Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций** | **341** | **01** | **04** | **000 00 00** | 000 | **2303,5** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 341 | 01 | 04 | 002 00 00 | 000 | 2303,5 |
| Центральный аппарат | 341 | 01 | 04 | 002 04 00 | 000 | 2303,5 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 341 | 01 | 04 | 002 04 00 | 121 | 1989 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 341 | 01 | 04 | 002 04 00 | 122 | 133,5 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 341 | 01 | 04 | 002 04 00 | 242 | 23 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 341 | 04 | 09 | 315 00 05 | 244 | - |
| Субсидия на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов на 2012год | 341 | 04 | 09 | 522 16 05 | 000 | - |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 04 | 09 | 522 16 03 | 244 | - |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **341** | **05** | **00** | **000 00 00** | **000** | **1152** |
| Жилищное хозяйство | **341** | **05** | **01** | **000 00 00** | **000** | **41** |
| Поддержка жилищного хозяйства | 341 | 05 | 01 | 350 00 00 | 000 | 41 |
| Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов РФ и муниципального жилищного фонда | 341 | 05 | 01 | 350 02 00 | 000 | 41 |
| Закупка товаров, работ ,услуг в целях капитального ремонта государственного имущества | 341 | 05 | 01 | 350 02 00 | 243 | 41 |
| **Мероприятия в области жилищного хозяйства** | **341** | **05** | **01** | **350 03 00** | **000** | **16** |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 05 | 01 | 350 03 00 | 244 | 16 |
| **Коммунальное хозяйство** | **341** | **05** | **02** | **000 00 00** | **000** | **162** |
| Поддержка коммунального хозяйства | 341 | 05 | 02 | 351 00 00 | 000 | 162 |
| Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек | 341 | 05 | 02 | 351 03 00 | 000 | 162 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров,работ,услуг | 341 | 05 | 02 | 351 03 00 | 810 | 162 |
| Благоустройство | 341 | 05 | 03 | 000 00 00 | 000 | 933 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 341 | 02 | 03 | 001 36 00 | 121 | 73 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **341** | **03** | **00** | **000 00 00** | **000** | **28** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | **341** | **03** | **09** | **000 00 00** | **000** | **4** |
| Воинские формирования (органы, подразделения) | 341 | 03 | 09 | 202 00 00 | 000 | 4 |
| Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 341 | 03 | 09 | 202 67 00 | 000 | 4 |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 03 | 09 | 202 67 00 | 244 | 4 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **341** | **03** | **10** | **000 00 00** | **000** | **24** |
| Воинские формирования (органы,подразделения) | 341 | 03 | 10 | 202 00 00 | 000 | 24 |
| Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 341 | 03 | 10 | 202 67 00 | 000 | 24 |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 03 | 10 | 202 67 00 | 244 | 24 |
| Национальная экономика | 341 | 04 | 00 | 000 00 00 | 000 | 279 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 341 | 04 | 09 | 000 00 00 | 000 | 279 |
| Дорожное хозяйство | 341 | 04 | 09 | 315 00 00 | 000 | 279 |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 04 | 09 | 315 00 00 | 244 | 279 |
| Софинансирование по субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования | 341 | 04 | 09 | 315 00 05 | 000 | - |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субсидии на организацию семинаров, стажировки, курсов повышения квалификации муниципальных служащих Новгородской области в рамках реализации долгосрочной ОЦП «Государственная поддержка развития местного самоуправления Новгородской области 2012-2014 | 341 | 07 | 09 | 522 48 02 | 000 | 2,5 |
| Прочая закупка товаров работ и услуг для государственных нужд | 341 | 07 | 07 | 522 48 02 | 000 | 2,5 |
| Переподготовка и повышение квалификации кадров | 341 | 07 | 09 | 429 00 00 | 000 | 2,5 |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 07 | 09 | 429 00 00 | 244 | 2,5 |
| **Культура и кинематография** | **341** | **08** | **00** | **000 00 00** | **000** | **1** |
| **Культура** | 341 | 08 | 01 | 000 00 00 | 000 | 1 |
| Государственная поддержка в сфере культуры и кинематографии | 341 | 08 | 01 | 450 85 00 | 000 | 1 |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 08 | 01 | 450 85 00 | 244 | 1 |
| **Физическая культура и**  **спорт** | **341** | **11** | **00** | **000 00 00** | **000** | **6** |
| Физическая культура | 341 | 11 | 01 | 000 00 00 | 000 | 6 |
| Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма | 341 | 11 | 01 | 512 97 00 | 000 | 6 |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 11 | 01 | 512 97 00 | 244 | 6 |
| ВСЕГО РАСХОДОВ: |  |  |  |  |  | 4402,1 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Благоустройство | 341 | 05 | 03 | 600 00 00 | 000 | 933 |
| Уличное освещение | 341 | 05 | 03 | 600 01 00 | 000 | 700 |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 05 | 03 | 600 01 00 | 244 | 700 |
| Организация содержания мест захоронений | 341 | 05 | 03 | 600 04 00 | 000 | 6 |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 05 | 03 | 600 04 00 | 244 | 6 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 341 | 05 | 03 | 600 05 00 | 000 | 227 |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 05 | 03 | 600 05 00 | 244 | 227 |
| **Образование** | **341** | **07** | **00** | **000 00 00** | **000** | **8,6** |
| **Молодёжная политика и оздоровление детей** | **341** | **07** | **07** | **000 00 00** | **000** | **3,6** |
| Организационно-воспитательная работа с молодёжью | 341 | 07 | 07 | 431 00 00 | 000 | 2,0 |
| Проведение мероприятий для детей и молодёжи | 341 | 07 | 07 | 431 01 00 | 000 | 2,0 |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 07 | 07 | 431 01 00 | 244 | 2,0 |
| **Региональная целевая программа** | 341 | 07 | 07 | 522 00 00 | 000 | 1,6 |
| Субсидия на сохранность и ремонт военно мемориальных объектов расположенных на территории области | 341 | 07 | 07 | 522 34 00 | 000 | 1,6 |
| Прочая закупка товаров работ и услуг для государственных нужд | 341 | 07 | 07 | 522 34 00 | 244 | 1,6 |
| Другие вопросы в области образования | 341 | 07 | 09 | 000 00 00 | 000 | 5,0 |
| Региональная целевая программа | 341 | 07 | 09 | 522 00 00 | 000 | 2,5 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 341 | 01 | 04 | 0020400 | 851 | 5 | 5 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 341 | 01 | 04 | 0020400 | 851 | 5 | 5 |
| **Резервный фонд** | **341** | **01** | **11** | **0000000** | **000** | **5** | **5** |
| Резервный фонд местных администраций | 341 | 01 | 11 | 0700500 | 000 | 5 | 5 |
| Резервный фонд | 341 | 01 | 11 | 0700500 | 870 | 5 | 5 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **341** | **01** | **13** | **0000000** | **000** | **47** | **47** |
| Реализация государственных функций ,связанных с общегосударственным управлением | 341 | 01 | 13 | 0920000 | 000 | 47 | 47 |
| Выполнение других обязательств государства | 341 | 01 | 13 | 0920300 | 000 | 47 | 47 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 341 | 01 | 13 | 0920300 | 244 | 47 | 47 |
| **Условно утвержденные расходы** | **341** | **01** | **13** | **9990000** | **870** | **92** | **241** |
| **Национальная оборона** | **341** | **02** | **00** | **0000000** | **000** | **76** | **76** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | 341 | 02 | 03 | 0000000 | 000 | 76 | 76 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты | 341 | 02 | 03 | 0013600 | 000 | 76 | 76 |
| Фонд оплаты и страховые взносы | 341 | 02 | 03 | 00136000 | 121 | 76 | 76 |
| **Национальная безопасность и**  **правоохранительная деятельность** | **341** | **03** | **00** | **0000000** | **000** | **28** | **28** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | **341** | **03** | **09** | **000 00 00** | **000** | **4** | **4** |
| Воинские формирования (органы, подразделения) | 341 | 03 | 09 | 202 00 00 | 000 | 4 | **4** |
| Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 341 | 03 | 09 | 202 67 00 | 000 | 4 | **4** |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных нужд | 341 | 03 | 09 | 202 67 00 | 244 | 4 | **4** |
| Обеспечение пожарной безопасности | 341 | 03 | 10 | 0000000 | 000 | 24 | **24** |

Приложение № 11

Ведомственная структура расходов бюджета

Пестовского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| НАИМЕНОВАНИЕ | | мин | Рз | | ПР | | ЦСР | | ВР | Сумма | |  | |
| 2014 | | | | | 2015 |  |
| **Общегосударственные вопросы** | | **341** | **01** | | **00** | | **0000000** | | **000** | **3037** | | | | | **3325** |  |
| **Функционирование высшего должностного**  **лица субъекта Российской Федерации и**  **муниципального образования** | | **341** | **01** | | **02** | | **0000000** | | **000** | **520** | | | | | **525** |  |
| Руководство и управление в сфере  установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | | 341 | 01 | | 02 | | 0020000 | | 000 | 520 | | | | | 525 |  |
| Глава муниципального образования | | 341 | 01 | | 02 | | 0020300 | | 000 | 520 | | | | | 525 |  |
| Фонд оплаты и страхование взносов | | 341 | | | 01 | | 02 | | 0020300 | | | 121 | | 475,5 | | | | | 480,5 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | | 341 | | | 01 | | 02 | | 0020300 | | | 122 | | 44,5 | | | | | 44,5 |
| **Функционирование Правительства**  **Российской Федерации, высших**  **исполнительных органов государственной**  **власти субъектов Российской Федерации,**  **местной администрации** | | **341** | | | **01** | | **04** | | **0000000** | | | **000** | | **2373** | | | | | **2507** |
| Руководство и управление в сфере  установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации органов местного самоуправления | | 341 | | | 01 | | 04 | | 0020000 | | | 000 | | 2373 | | | | | 2507 |
| Центральный аппарат | | 341 | | | 01 | | 04 | | 0020400 | | | 000 | | 2373 | | | | | 2507 |
| Фонд оплаты и страховые взносы | | 341 | | | 01 | | 04 | | 0020400 | | | 121 | | 2039,5 | | | | | 2173,5 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | | 341 | | | 01 | | 04 | | 0020400 | | | 122 | | 133,5 | | | | | 133,5 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | 341 | | | 01 | | 04 | | 0020400 | | | 242 | | 25 | | | | | 30 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | 341 | | | 01 | | 04 | | 0020400 | | | 244 | | 165 | | | | | 160 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений** | **341** | **05** | **03** | **6000500** | **000** | **198** | **144** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 341 | 05 | 03 | 6000500 | 244 | 198 | 144 |
| **Образование** | **341** | **07** | **00** | **0000000** | **000** | **8,1** | **5,6** |
| Молодёжная политика и оздоровление детей | **341** | **07** | **07** | **0000000** | **000** | **2** | **2** |
| Организационно-воспитательная работа с молодёжью | 341 | 07 | 07 | 4310000 | 000 | 2 | 2 |
| Проведение мероприятий для детей и  молодёжи | 341 | 07 | 07 | 4310100 | 000 | 2 | 2 |
| Прочая закупка товаров работ и услуг для государственных нужд | 341 | 07 | 07 | 4310100 | 244 | 2 | 2 |
| **Региональная программа** | **341** | **07** | **07** | **5220000** | **000** | **1,6** | **1,6** |
| **Субсидия на сохранность и ремонт военно мемориальных объектов расположенных на территории области** | **341** | **07** | **07** | **5223400** | **000** | **1,6** | **1,6** |
| **Прочая закупка товаров работ и услуг для государственных нужд** | **341** | **07** | **07** | **5223400** | **244** | **1,6** | **1,6** |
| **Другие вопросы в области образования** | **341** | **07** | **09** | **0000000** | **000** | **4,5** | **2** |
| **Региональная целевая программа** | **341** | **07** | **09** | **5220000** | **000** | **2,5** | **-** |
| **Субсидии на организацию семинаров, стажировки, курсов повышения квалификации муниципальных служащих Новгородской области в рамках реализации долгосрочной ОЦП «Государственная поддержка развития местного самоуправления Новгородской области 2012-2014** | **341** | **07** | **09** | **5224802** | **000** | **2,5** | **-** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | **341** | **07** | **09** | **5224802** | **244** | **2,5** | **-** |
| **Переподготовка и повышение квалификации кадров** | **341** | **07** | **09** | **4290000** | **000** | **2** | **2** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Воинские формирование (органы,подразделения) | 341 | 03 | 10 | 2020000 | 000 | 24 | 24 |
| Функционирование органов в сфере национальной безопасности правоохранительной деятельности | 341 | 03 | 10 | 2026700 | 000 | 24 | 24 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 341 | 03 | 10 | 2026700 | 244 | 24 | 24 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **341** | **04** | **09** | **0000000** | **000** | **279** | **279** |
| Дорожное хозяйство | 341 | 04 | 09 | 3150000 | 000 | 279 | 279 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 341 | 04 | 09 | 3150000 | 244 | 279 | 279 |
| **Жилищно- коммунальное**  **хозяйство** | **341** | **05** | **00** | **0000000** | **000** | **1142** | **1102** |
| Жилищное хозяйство | 341 | 05 | 01 | 0000000 | 000 | 41 | 41 |
| Поддержка жилищного хозяйства | 341 | 05 | 01 | 3500000 | 000 | 41 | 41 |
| Капитальный ремонт государственного жилого фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда | 341 | 05 | 01 | 3500200 | 000 | 41 | 41 |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества | 341 | 05 | 01 | 3500200 | 243 | 41 | 41 |
| **Коммунальное хозяйство** | **341** | **05** | **02** | **0000000** | **000** | **168** | **185** |
| Поддержка коммунального хозяйства | 341 | 05 | 02 | 3510000 | 000 | 168 | 185 |
| Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам не обеспечивающим возмещение издержек | 341 | 05 | 02 | 3510300 | 000 | 168 | 185 |
| Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 341 | 05 | 02 | 3510300 | 810 | 168 | 185 |
| Благоустройство | 341 | 05 | 03 | 0000000 | 000 | 933 | 876 |
| Благоустройство | 341 | 05 | 03 | 6000000 | 000 | 933 | 876 |
| Уличное освещение | 341 | 05 | 03 | 6000100 | 000 | 729 | 726 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 341 | 05 | 03 | 6000100 | 244 | 729 | 726 |
| Организация содержаний мест захоронений | 341 | 05 | 03 | 6000400 | 000 | 6 | 6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 341 | 05 | 03 | 6000400 | 244 | 6 | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прочая закупка товаров работ и услуг для государственных нужд | 341 | 07 | 09 | 4290000 | 244 | 2 | 2 |  |
| **Культура, кинематография** | **341** | **08** | **00** | **0000000** | **000** | **1** | **1** |  |
| **Культура** | **341** | **08** | **01** | **0000000** | **000** | **1** | **1** |  |
| Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, | 341 | 08 | 01 | 4508500 | 000 | 1 | 1 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 341 | 08 | 01 | 4508500 | 244 | 1 | 1 |  |
| **Физическая**  **культура и спорт** | **341** | **11** | **00** | **0000000** | **000** | **6** | **6** |  |
| Физическая культура | 341 | 11 | 01 | 0000000 | 000 | 6 | 6 |  |
| Мероприятие в области здравоохранения,  Спорта и физической культуры, туризма | 341 | 11 | 01 | 5129700 | 000 | 6 | 6 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 341 | 11 | 01 | 5129700 | 244 | 6 | 6 |  |
| **Всего расходов:** |  |  |  |  |  | **4577,1** | **4822,6** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Совет депутатов Пестовского сельского поселения

РЕШЕНИЕ

От 09.11.2012 №100

Д.Русское Пестово

О досрочном прекращении

полномочий депутата Смирнова Ю.Н.

В соответствии с Уставом Пестовского сельского поселения и на основании представления прокуратуры Пестовского района от 29.10.2012 №7-7-2012, Совет депутатов Пестовского сельского поселения

РЕШИЛ:

Прекратить полномочия депутата Смирнова Юрия Николаевича досрочно.

Глава поселения О.А.Дмитриева

|  |  |
| --- | --- |
| **Адрес редакции**: 174510 Новгородская область Пестовский район д.Русское  Пестово ул.Зеленая дом 4-в  **В Интернете: admpestsp@mail.ru**  **Учредитель:** Совет депутатов Пестовского сельского поселения  **Редакция:** Администрация Пестовского сельского поселения | **Главный редактор:** Дмитриева Ольга Анатольевна  **Телефоны:** 526-44, 543-42  Тираж 20 экземпляров.  Цена: безвозмездно  Время подписания в печать: по графику- 10-00, фактически – 10-00 |