**Российская Федерация**

Новгородская область

**Пестовский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.10.2014 № 138

д.Русское Пестово

Об утверждении муниципальной

программы «Управление муници-

пальным имуществом Пестовского

кого сельского поселения на

2015-2019годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Феде-ральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах органи-зации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестов-ского сельского поселения, постановлением Администрации поселения от 16.05.2014 № 51 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Администрации Пестовского сельского поселения, их формирования и реализации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1.Утвердить муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом Пестовского сельского поселения на 2015-2019годы».

2.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информа-ционный вестник Пестовского сельского поселения».

Глава

сельского поселения О.А.Дмитриева

Утверждена

постановлением Администрации

Пестовского сельского поселения

от 31.10.2014 № 138

Муниципальная программа

«Управление муниципальным имуществом Пестовского сельского поселения на 2015-2019годы»

Паспорт муниципальной программы

«Управление муниципальным имуществом Пестовского сельского поселения на 2015-2019годы»

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Наименование Програм-мы | «Управление муниципальным имуществом Пестовского сельского поселения на 2015-2019годы» |
| 2.Правовая основа Прог-раммы | -Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;-Устав Пестовского сельского поселения;-Постановление Администрации поселения от 16.05.2014 № 51 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Администрации Пестовского сель-ского поселения, их формирования и реали-зации» |
| 3.Заказчик программы | Администрация Пестовского сельского поселения |
| 4.Разработчик Программы | Администрация Пестовского сельского поселения |
| 5.Исполнители Програм-мы | Администрация Пестовского сельского поселения |

6.Обоснование Программы

Управление муниципальной собственностью является неотъемлемой час-тью деятельности Администрации Пестовского сельского поселения по ре-шению экономических и социальных задач, созданию эффективной конку-рентной экономики, оздоровлению и укреплению финансовой системы, обес-печивающей высокий уровень и качество жизни населения поселения.

От эффективности управления и распоряжения муниципальным имущест-вом и земельными ресурсами в значительной степени зависят объемы пос-туплений в местный бюджет, эффективность расходования бюджетных средств.

 Основной составляющей неналоговых поступлений в бюджет поселе-ния являются доходы от распоряжения и использования имущества и земли.

 В связи с изложенным приоритетными становятся вопросы по увеличе-нию источников поступления платежей от пользования земельными участ-ками: признание права собственности поселения на невостребованные зе-мельные участки из земель сельскохозяйственного назначения и вовлечение их в хозяйственный оборот.

Кроме того, важным и необходимым направлением, в принимаемой прог-рамме, является увеличение налогооблагаемой базы по налогу на землю: пос-редством стимулирования собственников объектов недвижимости к оформ-лению земельных участков под принадлежащими им объектами в собствен-ность, а так же отслеживание процесса постановки на кадастровый учёт ра-нее учтённых зданий, строений, сооружений, а так же оформление в муни-ципальную собственность земельных участков, расположенных под объек-тами муниципальной собственности, что позволит повысить экономическую составляющую казны поселения и увеличить доходную составляющую бюд-жета поселения.

На протяжении 2008-2013 годов проводилась соответствующая работа по выявлению невостребованных земель сельскохозяйственного назначения и по признанию права собственности на указанные земельные участки. В связи с Федеральным законом от 24.07.2002 №101-ФЗ «Об обороте земель сельс-кохозяйственного назначения» необходимо будет в течение срока реализации программы завершить работу по оформлению прав собственности на ука-занные земли за поселением и принять меры к стимулированию дольщиков земель к их надлежащему оформлению.

На социально-экономическую ситуацию в поселении влияет правиль-ное использование и управление муниципальным имуществом. Для его эф-фективного использования необходимо знать технические, качественные и количественные характеристики всего имущества, находящегося в собст-венности поселения. В связи с чем, необходимо провести комплекс меропри-ятий по технической инвентаризации всех объектов муниципальной собст-венности.

Рынок недвижимости в силу определенных экономических влияний постоянно колеблется и для правильного и более эффективного использова-ния муниципального имущества необходимо знать не только реальную стои-мость имущества, но и стоимость платы за пользование предоставленного муниципального имущества (аренда, концессия и т.п.). Оценка объектов му-ниципальной собственности поселения играет немаловажную роль в его эф-фективном использовании.

Остро стоит вопрос о бесхозяйном и выморочном имуществе, нахо-дящемся на территории поселения и которое в силу определенных обстоя-тельств не было передано в собственность поселения, либо собственник которого отсутствует. Осуществление работы в данном направлении положи-тельно повлияет на экономическую составляющую поселения, что впос-ледствии сможет помочь в решении социально-значимых проблем.

|  |  |
| --- | --- |
| 7.Цели Программы | 1. 1.Осуществлять приватизацию муниципального имущества Пестовского сельского поселения.
2. 2.Осуществлять работы по оформлению невост-ребованных земельных долей из земель сельс-кохозяйственного назначения в собственность, проведение землеустроительных работ, поста-новка на кадастровый учет земельных участков.
3. 3.Оформление земельных участков в муници-пальную собственность.
4. 4.Вести учет муниципального недвижимого и движимого имущества в Реестре объектов муни-ципальной собственности Пестовского сельс-кого поселения.
5. 5.Обеспечить государственную регистрацию права муниципальной собственности.
6. 6.Провести работу по подготовке документов на передачу муниципального имущества в безвоз-мездное пользование и доверительное управ-ление в соответствии с действующим законо-дательством.
7. 7.Осуществлять контроль поступления доходов в бюджет поселения от использования недви-жимого и движимого муниципального иму-щества.
8. 8.Оформление в муниципальную собствен-ность поселения бесхозяйного и выморочного имущества.
9. 9.Проведение инвентаризации объектов капи-тального строительства, расположенных на тер-ритории Пестовского сельского поселения, на-ходящихся в собственности физических и юри-дических лиц, не поставивших свое имущество на учет в органах Росреестра, с целью пополне-ния налогооблагаемой базы и увеличения пос-тупления денежных средств в бюджет поселе-ния.

10.Проведение работы по обеспечению соби-раемости доходов в бюджет поселения в части уплаты налога на имущество физических лиц. |
| 8.Задачи Программы | 1.Создание на территории поселения благоп-риятных условий для проживания и жизнеде-ятельности населения.2.Повышение эффективности управления муни-ципальным имуществом и земельными ресур-сами Пестовского сельского поселения.3.Повышение доходной части бюджета посе-ления от управления и распоряжения муници-пальным имуществом и земельными участками. |

9.Механизм реализации Программы.

Механизм реализации программы включает в себя систему комплекс-ных мероприятий, важными элементами которой являются планирование, мониторинг, уточнение и корректировка целевых показателей программы.

Финансирование Программы осуществляется из средств бюджета Пестовского сельского поселения.

Самыми затратными работами, необходимыми для выполнения мероп-риятий Программы, являются межевание земельных участков, изготовление технических и кадастровых паспортов объектов, оценка рыночной стоимости муниципального имущества и земельных участков, содержание муниципаль-ного имущества казны.

Расчет затрат для целей данной Программы производился исходя из не-обходимого количества разрабатываемых документов, (технических и кадас-тровых паспортов, межевых дел, отчетов по оценке) с учетом предельных или фактически сложившихся цен на данные работы.

Объемы финансирования мероприятий могут уточняться при разработке и утверждении бюджета (внесении изменения в него) на соответствующий год исходя из возможностей поселения и с учетом изменения цен на указан-ные выше работы.

В процессе реализации муниципальной программы Администрация сельского поселения вправе инициировать внесение изменений в мероп-риятия муниципальной программы, сроки их реализации, а также в соот-ветствии с законодательством - в объемы бюджетных ассигнований на реали-зацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигно-ваний на реализацию муниципальной программы в целом.

Администрация сельского поселения до 15 июля текущего года и до 20 февраля года, следующего за отчетным, готовит полугодовой и годовой [отчеты](#Par370) о ходе реализации муниципальной программы по форме согласно приложению № 5 к «Порядку принятия решений о разработке муниципаль-ных программ Администрации Пестовского сельского поселения, их форми-рования и реализации», обеспечивает их согласование с Главой админист-рации Пестовского сельского поселения.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной прог-раммы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыпол-нения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

Специалист администрации сельского поселения, отвечающий за воп-росы формирования и исполнения бюджета сельского поселения представ-ляет Главе сельского поселения информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальных программ в части финансового обеспечения муниципальных программ, в том числе с учетом внесения изме-нений в объемы финансирования муниципальных программ.

Общее руководство за реализацию мероприятий программы осуществ-ляет Глава сельского поселения.

|  |  |
| --- | --- |
| 10.Срок реализации Программы | 2015-2019 гг. |

11. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализа­ции (тыс. рублей):

|  |  |
| --- | --- |
| Год | Источник финансирования |
| Бюджет сельского поселе­ния | Областной бюд­жет | Бюджет муниципального рай­она | Внебюджетные средства | всего |
| 2015 | 110,1 | 2920 | 0,0 | 0,0 | 3030,1 |
| 2016 | 110,1 | 2800 | 0,0 | 0,0 | 2910,1 |
| 2017 | 121,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 121,1 |
| 2018 | 131,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 131,1 |
| 2019 | 141,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 141,1 |
| Всего: | 613,5 | 5720,00 | 0,0 | 0,0 | 6333,5 |

12.Ожидаемые конечные результаты Программы, социально-экономическая эффективность программы.

В результате выполнения Программы ожидается достижение следующих показателей результативности:

- техническая инвентаризация инженерных сетей, жилых и нежилых му-ниципальных помещений (зданий), что позволит эффективней и качествен-ней управлять муниципальным имуществом;

- оценка объектов муниципальной собственности, позволит объективно увеличить доходную часть бюджета поселения при сдаче в аренду объектов муниципальной собственности;

- обеспечение оперативности и качества принятия управленческих ре-шений по распоряжению муниципальной собственностью Пестовского сель-ского поселения за счет средств внедрения современных информационных технологий и повышения достоверности и полноты информации.

-повышение эффективности управления муниципальным имуществом сельского поселения, а так же увеличения поступлений в бюджет от управ-ления и распоряжения муниципальным имуществом.

-создание развитой информационной инфраструктуры, позволяющей обеспечить актуальными сведениями о местоположении муниципального имущества и пространственной информацией по земельным участкам, распо-ложенным в границах Пестовского сельского поселения.

Реализация мероприятий программы должна привести процесс управле-ния муниципальной собственностью Администрации Пестовского сельского поселения к повышению решения экономических и социальных задач, созда-нию эффективной конкурентной экономики, оздоровлению и укреплению финансовой системы, обеспечивающей высокий уровень и качество жизни населения поселения.

 При реализации Программы следует учитывать риски, связанные с возможным существенным изменением федерального и областного законода-тельства, недостатками проведенных работ финансированием мероприятий Программы.

1.Риск, связанный с изменением федерального и областного законода-тельства связан с тем, что может возникнуть необходимость вносить сущест-венные изменения в местные нормативные акты, значительно корректи-ровать документы, подготовленные для реализации Программы, что повлечет за собой либо отставание от графика реализации мероприятий, либо сделает реализацию некоторых мероприятий экономически невыгодной и неэко-номной.

2.Риск, связанный с повреждением или утратой объектов муниципаль-ного имущества вследствие пожара, разрушения и иных обстоятельств неп-реодолимой силы, что может повлечь снижение поступлений в бюджет.

3.Риск, связанный с недостатками проведенных работ в рамках мероп-риятий Программы, может быть минимизирован путем привлечения к выпол-нению работ по техническому обследованию, инвентаризации, межеванию, оценки и т.д. только организаций, имеющих опыт работы в данных сферах и отобранных в установленном порядке на основе действующего законо-дательства.

13.Система организации контроля за реализацией Программы.

Администрация Пестовского сельского поселения ежегодно осу-ществляет контроль за:

- эффективным и целевым использованием бюджетных средств, нап-равленных на реализацию мероприятий программы;

-соблюдением законодательства Российской Федерации при заключе-нии муниципальных контрактов на выполнение работ в сфере благоуст-ройства;

-соблюдением финансовой дисциплины при финансировании работ;

Администрация Пестовского сельского поселения оценивает эффектив-ность реализации мероприятий программы.

Контроль за целевым использованием выделенных бюджетных средств осуществляет специалист администрации сельского поселения, отвечающий за вопросы формирования и исполнения бюджета сельского поселения.

Мероприятия муниципальной Программы

«Управление муниципальным имуществом Пестовского сельского поселения на 2015-2019годы»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок реализации | Источникфинансиро-вания | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Работы по оформлению невостребованных земельных долей из земель сельскохозяйственного назначения в собственность: |
| 1.1. | Изготовление проектов межевых планов | Администрация сельского поселения | 2015-2019гг. | Местный бюджет | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 1.2 | Изготовление проектов межевых планов | Администрация сельского поселения | 2015-2019гг | Областнойбюджет | 120 | - | - | - | - |
| 1.3 | Проведение землеустроительных работ | Администрация сельского поселения | 2015-2019гг. | Местный бюджет | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 1.4 | Проведение землеустроительных работ | Администрация сельского поселения | 2015-2019гг | Областнойбюджет | 1500 | 1500 | - | - | - |
| 1.5 | Постановка на кадастровый учет земель-ных участков. | Администрация сельского поселения | 2015-2019гг. | Местный бюджет | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 1.6 | Постановка на кадастровый учет земель-ных участков. | Администрация сельского поселения | 2015-2019гг | Областнойбюджет | 1300 | 1300 | - | - | - |
| 1.4. | Оформление земельных участков в муни-ципальную собственность. | Администрация сельского поселения | 2015-2019гг. | Местный бюджет | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2 | Оформление в муниципальную собственность поселения бесхозяйного и выморочного имущества. |
| 2.1. | Проведение независимой оценки объек-товпереходящих в муниципальную соб-ственность сельского поселения | Администрация сельского поселения | 2015-2019гг. | Местный бюджет | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 2.2. | Подготовка технической документации и правоустанавливающих документов на объекты муниципальной собственности | Администрация сельского поселения | 2015-2019гг. | Местный бюджет | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 |
| 2.3. | Оформление в муниципальнуюсобст-венность бесхозяйного и выморочного имущества | Администрация сельского поселения | 2015-2019гг. | Местный бюджет | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| 3 | Проведение текущего ремонта муниципального жилого фонда |
| 3.1. | Ремонт печей | Администрация сельского поселения | 2015-2019гг. | Местный бюджет | 15 | 15 | 20 | 30 | 40 |
| 3.2. | Ремонт электропроводки | Администрация сельского поселения | 2015-2019гг. | Местный бюджет | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| 3.3. | Ремонт кровли | Администрация сельского поселения | 2015-2019гг. | Местный бюджет | 30 | 30 | 35 | 35 | 35 |
| 4 | Осуществление полномочий собственника по вовлечению объектов собственности поселения в хозяйственный оборот (в т.ч. предоставление муниципального имущества в собственность) |
| 4.1. | Приватизация объектов недвижимости на-ходящихсяв муниципальной собствен-ности | Администрация сельского поселения | 2015-2019гг. | Местный бюджет | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 4.2. | Предоставление объектов находящихся в муниципальной собственности в аренду, безвозмездное пользование и по договору купли-продажи | Администрация сельского поселения | 2015-2019гг. | Местный бюджет | - | - | - | - | - |
| 4.3. | Публикация в средствах массовой ин-формации объявления о продаже, аренде | Администрация сельского поселения | 2015-2019гг. | Местный бюджет | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 |
|  | Всего: |  |  |  | 3030,1 | 2910,1 | 121,1 | 131,1 | 141,1 |